EUROPEES ONDERZOEKSAGENTSCHAP (REA)

REA. C – Toekomstige Samenleving
C.2 – Veilige samenleving

SUBSIDIEOVEREENKOMS

T Project 101308492 —

PRISM

INLEIDING

Deze **overeenkomst** ('de Overeenkomst') is **tussen** de volgende partijen:

aan de ene kant,

het **Europees Uitvoerend Agentschap voor Onderzoek (REA)** ('EU-uitvoerend agentschap' of 'subsidieverlenende autoriteit'), onder de bevoegdheden gedelegeerd door de Europese Commissie ('Europese Commissie'),

en

aan de andere kant,

1. 'De Coördinator':

FORUM EUROPEEN POUR LA SECURITE URBAINE (FESU), PIC 972510458, gevestigd aan de RUE DES MONTIBOEUFS 10, PARIJS 75020, Frankrijk,

en de volgende andere begunstigden, indien zij hun 'toetredingsformulier' ondertekenen (zie Bijlage 3 en Artikel 40):

2. **DEEP BLUE SRL (DEEP BLUE),** PIC 998325941, opgericht in VIA DANIELE MANIN 53, ROMA 00185, Italië,

3. **ITTI SP ZOO (ITTI),** PIC 999969509, opgericht in RUBIEZ 46, POZNAN 61-612, Polen,

4. **ETHICAL & LEGAL PLUS SL (+ETHICS),** PIC 905173058, opgericht in AVDA DE UNIVERSIDAD EDIFICIO QUORUM 4, ELCHE 03202, Spanje,

5. **UNIVERSITY OF YORK (UNIVERSITY YORK),** PIC 999978336, opgericht in HESLINGTON, YORK NORTH YORKSHIRE YO10 5DD, Verenigd Koninkrijk,

6. **INSTITUUT VOOR ONDERZOEK EN ONTWIKKELING PULSE INSTITUUT (UPULS),** PIC 998261339,
gesticht in LAZE PRI BOROVNICI 9, BOROVNICA 1353, Slovenië,

7. **INSTITUT NATIONAL DE LA SANTE ET DE LA RECHERCHE MEDICALE (INSERM),** PIC 999997833, opgericht aan de RUE DE TOLBIAC 101, PARIJS 75654, Frankrijk,

DRAFT

8. **COMMUNE DE MONTPELLIER (MONTPELLIER),** PIC 957465952, gevestigd op PLACE GEORGES FRECHE 1, MONTPELLIER 34267, Frankrijk,

9. **ZONE DE POLICE BRUSELLES IXELLES (ZPPZ 5339),** PIC 917778208, gevestigd aan de RUE DU MARCHE AU CHARBON 30, BRUXELLES 1000, België,

10. **VILLE DE BRUSSELS (STAD BRUSSEL**), PIC 950386407, gevestigd aan de RUE DES HALLES 4, BRUXELLES 1000, België,

11. **CAMARA MUNICIPAL DE LISBOA (STAD LISBOA),** PIC 972290171, opgericht in PACOS DO CONCELHO PRACA DO MUNICIPIO, LISBOA 1100-365, Portugal,

12. **AJUNTAMENT DE BARCELONA (BARCELONA),** PIC 997628123, gevestigd op PLAÇA DE SANT JAUME SN, BARCELONA 08002, Spanje,

Tenzij anders vermeld, omvatten verwijzingen naar 'begunstigde' of 'begunstigden' de coördinator en de aangesloten entiteiten (indien aanwezig).

Als slechts één begunstigde de subsidieovereenkomst ('mono-beneficiary grant') ondertekent, worden alle bepalingen die verwijzen naar de 'coördinator' of de 'begunstigden' — mutatis mutandis — als verwijzend naar de begunstigde beschouwd.

De hierboven genoemde partijen zijn overeengekomen de overeenkomst aan te gaan.

Door het ondertekenen van de overeenkomst en de toetredingsformulieren accepteren de begunstigden de subsidie en stemmen ermee in de actie uit te voeren onder hun eigen verantwoordelijkheid en in overeenstemming met de overeenkomst, met alle verplichtingen en voorwaarden die daarin zijn vastgelegd.

De overeenkomst bestaat uit:

Preambule

Algemene voorwaarden (inclusief

gegevensblad) Bijlage 1 Beschrijving

van de actie[1] Bijlage 2 Geschat budget

voor de actie

Bijlage 2a Aanvullende informatie over eenheidskosten en bijdragen (indien van toepassing)

Bijlage 3 Toelatingsformulieren (indien van toepassing)[2]

Bijbouw 3a Verklaring over hoofdelijke aansprakelijkheid van gelieerde entiteiten

(indien van toepassing)[3] Bijlage 4 Model voor de financiële overzichten

Bijlage 5 Specifieke regels (indien van toepassing)

[1] sjabloon gepubliceerd op portaalreferentiedocumenten.

DRAFT

[2] Sjabloon gepubliceerd op portaalreferentiedocumenten.
[3] Sjabloon gepubliceerd op portaalreferentiedocumenten.

VOORWAARDEN

INHOUDSOPGAVE

SUBSIDIEOVEREENKOMST **1**

INLEIDING **1**

VOORWAARDEN **3**

DATASHEET **8**

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN **14**

ARTIKEL 1 — ONDERWERP VAN DE OVEREENKOMST 14

ARTIKEL 2 — DEFINITIES 14

HOOFDSTUK 2 ACTIE **15**

ARTIKEL 3 — ACTIE 15

ARTIKEL 4 — DUUR EN BEGINDATUM 15

HOOFDSTUK 3 GRANT **15**

ARTIKEL 5 — TOEKENNING 15

5.1 Vorm van subsidie 15

5.2 Maximale subsidiebedrag 16

5.3 Financieringspercentage 16

5.4 Geschat budget, budgetcategorieën en vormen van financiering 16

5.5 Budgetflexibiliteit 16

ARTIKEL 6 — IN AANMERKING KOMENDE EN NIET-GESCHIKTE KOSTEN EN BIJDRAGEN 17

6.1 Algemene geschiktheidsvoorwaarden 17

6.2 Specifieke geschiktheidsvoorwaarden voor elke budgetcategorie 18

6.3 Niet-in aanmerking komende kosten en bijdragen 23

6.4 Gevolgen van niet-naleving 24

HOOFDSTUK 4 IMPLEMENTATIE VAN SUBSIDIE **24**

SECTIE 1 CONSORTIUM: BEGUNSTIGDEN, GELIEERDE ENTITEITEN EN ANDERE DEELNEMERS **24**

ARTIKEL 7 — BEGUNSTIGDEN 24

ARTIKEL 8 — GELIEERDE ENTITEITEN 26

ARTIKEL 9 — ANDERE BETROKKEN DEELNEMERS AAN DE ACTIE 27

9.1 Geassocieerde partners 27

9.2 Derden die bijdragen in natura leveren aan de actie 27

9.3 Onderaannemers 28

DRAFT

9.4 Ontvangers van financiële steun aan derden 28

ARTIKEL 10 — DEELNEMERS MET SPECIALE STATUS 28

10.1 Niet-EU-deelnemers 28

10.2 Deelnemers die internationale organisaties zijn 29

10.3 Deelnemers beoordeeld door de pilaren 29

SECTIE 2 REGELS VOOR HET UITVOEREN VAN DE HANDELING 31

ARTIKEL 11 — JUISTE UITVOERING VAN DE ACTIE 31

11.1 Verplichting om de actie correct uit te voeren 31

11.2 Gevolgen van niet-naleving 31

ARTIKEL 12 — BELANGENCONFLICT 31

12.1 Belangenconflict 31

12.2 Gevolgen van niet-naleving 32

ARTIKEL 13 — VERTROUWELIJKHEID EN VEILIGHEID 32

13.1 Gevoelige informatie 32

13.2 Geheime informatie 32

13.3 Gevolgen van niet-naleving 33

ARTIKEL 14 — ETHIEK EN WAARDEN 33

14.1 Ethiek 33

14.2 Waarden 33

14.3 Gevolgen van niet-naleving 33

ARTIKEL 15 — GEGEVENSBESCHERMING 33

15.1 Gegevensverwerking door de verstrekkende autoriteit 33

15.2 Gegevensverwerking door de begunstigden 34

15.3 Gevolgen van niet-naleving 34

ARTIKEL 16 — INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN (IPR) — ACHTERGROND EN RESULTATEN — TOEGANGSRECHTEN EN GEBRUIKSRECHTEN 34

16.1 Achtergrond en toegangsrechten tot achtergrond 35

16.2 Eigendom van de resultaten 35

16.3 Gebruiksrechten van de verlenen van bevoegdheid op het materiaal, documenten en informatie die voor ontvangen zijn beleid, informatie, communicatie, verspreiding en publiciteit 35

16.4 Specifieke regels over intellectuele eigendomsrechten, resultaten en achtergrond 36

16.5 Gevolgen van niet-naleving 36

ARTIKEL 17 — COMMUNICATIE, VERSPREIDING EN ZICHTBAARHEID 36

17.1 Communicatie — Verspreiding — Het bevorderen van de actie 36

17.2 Zichtbaarheid — Europese vlag en financieringsverklaring 36

17.3 Kwaliteit van de informatie — Disclaimer 37

DRAFT

17.4 Specifieke regels voor communicatie, verspreiding en zichtbaarheid 37
17.5 Gevolgen van niet-naleving 38
ARTIKEL 18 — SPECIFIEKE REGELS VOOR HET UITVOEREN VAN DE HANDELING 38
18.1 Specifieke regels voor het uitvoeren van de handeling 38
18.2 Gevolgen van niet-naleving 38
SECTIE 3 TOEWIJZINGSBEHEER 38
ARTIKEL 19 — ALGEMENE INFORMATIEVERPLICHTINGEN 38
19.1 Informatieverzoeken 38
19.2 Updates van de gegevens van het Participant Register 38
19.3 Informatie over gebeurtenissen en omstandigheden die de actie beïnvloeden 38
19.4 Gevolgen van niet-naleving 39
ARTIKEL 20 — ADMINISTRATIE 39
20.1 Administratie en ondersteunende documenten 39
20.2 Gevolgen van niet-naleving 40
ARTIKEL 21 — VERSLAGGEVING 40
21.1 Continue rapportage 40
21.2 Periodieke rapportage: Technische rapporten en financiële overzichten 40
21.3 Valuta voor financiële overzichten en omrekening naar euro's 41
21.4 Rapportagetaal 42
21.5 Gevolgen van niet-naleving 42
ARTIKEL 22 — BETALINGEN EN TERUGVORDERINGEN — BEREKENING VAN VERSCHULDIGDE BEDRAGEN 42
22.1 Betalingen en betalingsregelingen 42
22.2 Herstelmomenten 42
22.3 Bedragen die verschuldigd zijn 43
22.4 Gedwongen herstel 48
22.5 Gevolgen van niet-naleving 49
ARTIKEL 23 — GARANTIES 50
ARTIKEL 24 — CERTIFICATEN 50
24.1 Operationeel verificatierapport (OVR) 50
24.2 Certificaat op de jaarrekening (CFS) 50
24.3 Certificaat over de naleving van gebruikelijke kostenboekhoudingspraktijken (CoMUC) 51
24.4 Systeem- en procesaudit (SPA) 51
24.5 Gevolgen van niet-naleving 51
ARTIKEL 25 — CONTROLES, BEOORDELINGEN, AUDITS EN ONDERZOEKEN — VERLENGING VAN BEVINDINGEN 51

DRAFT

25.1 Toekennen van controles, beoordelingen en audits van autoriteit 51

25.2 Europese Commissie controleert, beoordeelt en controleert subsidies van andere subsidieverstrekkers 53

25.3 Toegang tot dossiers voor het beoordelen van vereenvoudigde financieringsvormen 53

25.4 OLAF-, EPPO- en ECA-audits en onderzoeken 53

25.5 Gevolgen van controles, beoordelingen, audits en onderzoeken — Uitbreiding van resultaten van beoordelingen, Audits of onderzoeken 54

25.6 Gevolgen van niet-naleving 55

ARTIKEL 26 — IMPACTBEOORDELINGEN 55

26.1 Impactbeoordeling 55

26.2 Gevolgen van niet-naleving 55

HOOFDSTUK 5 GEVOLGEN VAN NIET-NALEVING 55

SECTIE 1 AFWIJZINGEN EN SUBSIDIEVERMINDERING 56

ARTIKEL 27 — AFWIJZING VAN KOSTEN EN BIJDRAGEN 56

27.1 Voorwaarden 56

27.2 Procedure 56

27.3 Effecten 56

ARTIKEL 28 — SUBSIDIEVERLAGING 56

28.1 Voorwaarden 56

28.2 Procedure 57

28.3 Effecten 57

SECTIE 2 SCHORSING EN BEËINDIGING 57

ARTIKEL 29 — OPSCHORTING BETALINGSDEADLINE 57

29.1 Voorwaarden 57

29.2 Procedure 57

ARTIKEL 30 — OPSCHORTING van BETALING 58

30.1 Voorwaarden 58

30.2 Procedure 58

ARTIKEL 31 — OPSCHORTING SUBSIDIEOVEREENKOMST 59

31.1 Door het consortium verzoekte GA-schorsing 59

31.2 Door de EU geïnitieerde GA-schorsing 59

ARTIKEL 32 — TOEWIJZINGSOVEREENKOMST OF BEËINDIGING VAN BEGUNSTIGDE 60

32.1 Door het consortium aangevraagd GA-beëindiging 60

32.2 Door het consortium verzoekte beëindiging van de begunstigde 61

32.3 Door de EU geïnitieerde GA of beëindiging van begunstigde 63

SECTIE 3 ANDERE GEVOLGEN: SCHADEVERGOEDING EN ADMINISTRATIEVE SANCTIES 66

DRAFT

ARTIKEL 33 — SCHADEVERGOEDING 66

33.1 Aansprakelijkheid van de verstrekkende autoriteit 66

33.2 Aansprakelijkheid van de begunstigden 66

ARTIKEL 34 — ADMINISTRATIEVE SANCTIES EN ANDERE MAATREGELEN 66

ARTIKEL 4 OVERMACHT 67

ARTIKEL 35 – OVERMACHT 67

HOOFDSTUK 6 LAATSTE BEPALINGEN 67

ARTIKEL 36 — COMMUNICATIE TUSSEN DE PARTIJEN 67

36.1 Vormen en middelen van communicatie — Elektronisch beheer 67

36.2 Datum van communicatie 68

36.3 Adressen voor communicatie 68

ARTIKEL 37 — INTERPRETATIE VAN DE OVEREENKOMST 68

ARTIKEL 38 — BEREKENING VAN PERIODEN EN DEADLINES 68

ARTIKEL 39 — WIJZIGINGEN 68

39.1 Voorwaarden 69

39.2 Procedure 69

ARTIKEL 40 — TOETREDING EN TOEVOEGING VAN NIEUWE BEGUNSTIGDEN 69

40.1 Aantreden van de begunstigden genoemd in de preambule 69

40.2 Toevoeging van nieuwe begunstigden 70

ARTIKEL 41 — OVERDRACHT VAN DE OVEREENKOMST 70

ARTIKEL 42 — OVERDRACHT VAN VORDERINGEN VOOR BETALING TEGEN DE TOEKENNING AUTORITEIT 70

ARTIKEL 43 — TOEPASSELIJKE WETGEVING EN BESLECHTING VAN GESCHILLEN 70

43.1 Toepasselijke wetgeving 70

43.2 Geschilbeslechting 71

ARTIKEL 44 — INWERKINGTREDING 71

DRAFT

GEGEVENSBLAD

1. Algemene gegevens

Projectsamenvatting:

Projectsamenvatting
PRISM – Preventing drug market related violence and other harms through Innovative Strategies at the Municipal Level – pakt het toenemende geweld, intimidatie en sociale schade aan die verband houden met drugsmarkten in Europese steden. Dergelijk geweld ondermijnt de stedelijke veiligheid, ondermijnt het vertrouwen van de gemeenschap en verzwakt democratisch bestuur, terwijl lokale autoriteiten vaak niet het bewijs, de coördinatie-instrumenten en vaardigheden missen om effectief te reageren. PRISM verenigt een multidisciplinair consortium van gemeenten, politiekorpsen, universiteiten, ethische experts, een toonaangevend technologiebedrijf, beleidsmakers en maatschappelijke organisaties om praktische, ethische en overdraagbare oplossingen te creëren die preventie, veerkracht en sociale cohesie versterken. Het integreert baanbrekend onderzoek, digitale innovatie en capaciteitsopbouw in een coherente, door de stad gedreven aanpak. Het zal leveren: (1) de eerste vergelijkende Europese bewijsbasis over hoe drugsmarkten geweld en andere schade veroorzaken; (2) de Europese typologie van drugsmarktgerelateerd geweld en andere schade en een catalogus van veelbelovende lokale reacties, waarin sociale, institutionele en territoriale drijfveren van geweld worden in kaart gebracht en effectieve preventie- en schadebeperkingspraktijken worden geïdentificeerd; (3) de PRISM LENS, een participatief, ethisch en datagedreven digitaal hulpmiddel dat de coördinatie en vroegtijdige waarschuwing tussen meerdere instanties verbetert; (4) een Europees e-Learning Platform en Trainingsportefeuille dat de vaardigheden en capaciteiten van lokale overheden, politie en frontlinie-actoren verbetert; (5) pilotentests in Barcelona, Brussel, Lissabon en Montpellier; (6) een bewustwordingscampagne die het vertrouwen van het publiek bevordert en transparante communicatie; en (7) een Local Impact Fund dat cascadefinanciering verstrekt aan kleinere gemeenten en NGO's om effectieve strategieën te implementeren. Het zal Europese steden in staat stellen met de kennis, middelen en competenties om

Trefwoorden:

- Maatschappelijke kwesties in misdaad en terrorisme
- Geweld gerelateerd aan de drugsmarkt, stedelijke veiligheid, gemeentelijke preventie, coördinatie tussen verschillende instanties, schadebeperking, jeugdbescherming, empowerment van het maatschappelijk middenveld, ethische innovatie, veerkracht.

Projectnummer: 101308492

Projectnaam: Preventie van drugsmarkt en verkeersgerelateerd geweld door innovatieve oplossingen op gemeentelijk niveau projectacroniem: PRISM

Telefoon: HORIZON-CL3-2025-01

Onderwerp: HORIZON-CL3-2025-01-FCT-02

Soort actie: HORIZON Research and Innovation Actions

Toekennende autoriteit: European Research Executive Agency

Subsidie beheerd via het EU Funding & Tenders Portal: Ja (eGrants)

Projectstartdatum: eerste dag van de maand na de inwerkingtredingsdatum Project

einddatum: startdatum + maanden duur

Projectduur: 42 maanden

Consortiumovereenkomst: Ja

2. Deelnemers

Lijst van deelnemers:

N°	Rol	Korte naam	Juridische naam	Ctry	PIC	Totale in aanmerking komende kosten (BEN en AE)	Maximaal subsidie bedrag
1	COO	FESU	EUROPEES FORUM VOOR STEDELIJKE VEILIGHEID	FR	972510458	653 731.25	653 731.25
2	BEN	DIEPBLAUW	DIEPBLAUWE SRL	IT	998325941	331 250.00	331 250.00

DRAFT

N°	Rol	Korte naam	Juridische naam	Ctry	PIC	Totale in aanmerking komende kosten (BEN en AE)	Maximaal subsidie bedrag
3	BEN	ITTI	ITTI SP ZOO	PL	999969509	348 562.50	348 562.50
4	BEN	+ETHIEK	ETHISCH & JURIDISCH PLUS SL	ES	905173058	191 250.00	191 250.00
5	BEN	UNIVERSITEIT YORK	UNIVERSITEIT VAN YORK	VK	999978336	275 437.50	275 437.50
6	BEN	UTRIP	INSTITUUT VOOR ONDERZOEK EN ONTWIKKELING PULSINSTITUUT	SI	998261339	202 190.00	202 190.00
7	BEN	INSERM	NATIONAAL INSTITUUT VOOR GEZONDHEID EN MEDISCH ONDERZOEK	FR	999997833	298 571.25	298 571.25
8	BEN	MONTPELLIER	GEMEENTE MONTPELLIER	FR	957465952	170 725.00	170 725.00
9	BEN	ZPPZ 5339	POLITIEZONE BRUSSEL IXELLES	BE	917778208	95 375.00	95 375.00
10	BEN	STAD BRUSSEL	STAD BRUSSEL	BE	950386407	126 000.00	126 000.00
11	BEN	STAD LISBOA	GEMEENTEHUIS VAN LISSABON	PT	972290171	118 125.00	118 125.00
12	BEN	BARCELONA	GEMEENTERAAD BARCELONA	ES	997628123	188 187.50	188 187.50
13	AP	GI-TOC	DE WERELDWIJDE INITIATIEFVERENIGING TEGEN TRANSATIONELE GEORGANISEERDE MISDAAD	AT	895702269	0.00	0.00
14	AP	Correlatie	STICHTING DE REGENBOOG GROEP	NL	945423111	0.00	0.00
15	AP	Ville DUDELANGE	STAD DÜDELANGE	LU	929373782	0.00	0.00
16	AP	Stad Guayaquil	Gedecentraliseerde Autonome Gemeentelijke Regering van Guayaquil (Zeer Illustere Gemeente Guayaquil)	EC	902856213	0.00	0.00
17	AP	STAD DUSSELDORF	LANDESHAUPTSTADT DUSSELDORF	DE	951025928	0.00	0.00
18	AP	IDPC Consortium	IDPC Consortium	VK	938232986	0.00	0.00
19	AP	ROTTERDAM	GEMEENTE ROTTERDAM	NL	998914925	0.00	0.00
20	AP	COBO	GEMEENTE BOLOGNA	IT	999590239	0.00	0.00
21	AP	CITY OF GENK	STAD GENK	BE	951807845	0.00	0.00
22	AP	CNDC	FOD Justitie - CNDC	BE	868105575	0.00	0.00
Totaal						2 999 405.00	2 999 405.00

Coördinator:

– EUROPEES FORUM VOOR STEDELIJKE VEILIGHEID (EFSU)

3. Grant

Maximale subsidiebedrag, totale geschatte kosten en bijdragen en financieringspercentage:

Totale in aanmerking komende kosten (BEN en AE)	Financieringspercentage (%)	Maximale subsidiebedrag (Bijlage 2)	Maximale subsidiebedrag (beslissing over toekenning)
2 999 405.00	100	2 999 405.00	2 999 405.00

Subsidieformulier:

Budgetgebaseerd

Subsidiemodus: Actiesubsidie

Budgetcategorieën/activiteiten:

- A. Personeelskosten
  - A.1 Werknemers, A.2 Natuurlijke personen onder direct contract, A.3 Gedetacheerde personen
  - A.4 MKB-eigenaren en natuurlijke begunstigden

DRAFT

- A.6 Personeelskosten per eenheid

- B. Kosten van onderaanneming

- C. Aankoopkosten
  - C.1 Reizen en levensonderhoud
  - C.2 Uitrusting
  - C.3 Overige goederen, werken en diensten

- D. Andere kostencategorieën
  - D.1 Financiële steun aan derden
  - D.2 Intern gefactureerde goederen en diensten

- E. Indirecte kosten

Kosten voor geschiktheid:

- In natura bijdragen in aanmerking komende kosten

- Ouderschapsverlof

- Projectgebaseerde aanvullende betalingen

- Gemiddelde personeelskosten (eenheidskosten volgens de gebruikelijke kostenboekhoudingspraktijken)

- Beperking voor onderaanneming

- Reizen en levensonderhoud:
  - Reizen: Werkelijke kosten
    - Accommodatie: Werkelijke kosten
    - Bestaansmiddelen: Werkelijke kosten

- Apparatuur: alleen afschrijving

- Kosten voor het verlenen van financiële ondersteuning aan derden (werkelijke kosten; maximaal bedrag per ontvanger: EUR 60.000,00)

- Indirecte kosten vaste tarieven: 25% van de in aanmerking komende directe kosten (categorieën A-D, behalve vrijwilligerskosten, onderaannemingskosten, financiële steun aan derden en vrijgestelde specifieke kostencategorieën, indien aanwezig)

- BTW: Ja

- Andere niet-in aanmerking komende kosten

Budgetflexibiliteit: Ja (geen flexibiliteitslimiet)

4. Rapportage, betalingen en terugvorderingen

4.1 Continue rapportage (art. 21)

Deliverables: zie Funding & Tenders Portal Continuous Reporting tool

4.2 Periodieke rapportage en betalingen

DRAFT

Rapportage en betalingsschema (art 21, 22):

Verslaggeving					Betalingen	
Rapportageperioden			Type	Deadline	Type	Deadline (tijd om te betalen)
RP Nee	Maand vanaf	Maand tot				
					Initiële voorfinanciering	30 dagen vanaf inwerkingtreding/ 10 dagen voor de startdatum – afhankelijk van wat het laatst is
1	1	18	Periodiek rapport	60 dagen na het einde van de rapportageperiode	Tussentijdse betaling	90 dagen vanaf ontvangst van het periodieke rapport
2	19	36	Periodiek rapport	60 dagen na het einde van de rapportageperiode	Tussentijdse betaling	90 dagen vanaf ontvangst van het periodieke rapport
3	37	42	Periodiek rapport	60 dagen na het einde van de rapportageperiode	Laatste betaling	90 dagen vanaf ontvangst van het periodieke rapport

Voorfinanciering en garanties:

Vooraflopende betaling	
Type	Bedrag
Prefinanciering 1 (initiële financiering)	2 399 524.00

Rapportage- en betalingsmodaliteiten (art. 21, 22):

Wederzijds verzekeringsmechanisme (MIM): Ja

MIM bijdrage: 5% van het maximale subsidiebedrag (149.970,25), behouden uit de initiële prefinanciering

Beperkingen op de uitkering van de initiële prefinanciering: De prefinanciering mag alleen worden uitgekeerd als het minimumaantal begunstigden dat in de oproepvoorwaarden is vastgelegd (indien aanwezig) tot de overeenkomst is toegetreden en alleen aan begunstigden die zijn toegetreden.

Voorlopige betalingslimiet (indien aanwezig): 90% van het maximale

subsidiebedrag Uitzondering voor inkomsten: Ja

No-profit-regel: Ja

Te late betalingen rente: ECB + 3,5%

Bankrekening voor betalingen:

FR7642559100000801269095932 CCOPFRPPXXX

Omzetting naar euro's: Dubbele omzetting

Rapportagetaal: Taal van de overeenkomst

4.3 Certificaten (art 24):

Certificaten op de jaarrekening (CFS):

DRAFT

Voorwaarden:

Planning: alleen bij de laatste betaling, als de drempel is

bereikt Standaarddrempel (begunstigdeniveau):

- financiële overzicht: aangevraagde EU-bijdrage aan kosten ≥ EUR 430.000,00

Speciale drempel voor begunstigden met een systeem- en procesaudit (zie Artikel 24): financiële overzicht: aangevraagde EU-bijdrage aan kosten ≥ EUR 725.000,00

4.4 Herstelmomenten (art 22)

Eerstelijnsaansprakelijkheid voor terugvorderingen:

Begunstigde beëindiging: Betreffende begunstigde

Laatste betaling: Elke begunstigde voor zijn eigen

schuld Na de laatste betaling: Betreffende

begunstigde

Hoofdelijke aansprakelijkheid voor gedwongen terugvorderingen (bij niet-betaling):

Individuele financiële verantwoordelijkheid: Elke begunstigde is alleen aansprakelijk voor zijn eigen schulden (en die van zijn aangesloten entiteiten, indien aanwezig)

Hoofdelijke aansprakelijkheid van gelieerde entiteiten — n.v.t.

5. Gevolgen van niet-naleving, toepasselijke wetgeving en geschilbeslechtingsforum

Schorsing en beëindiging:

Aanvullende opschortingsgronden (art. 31)

Aanvullende beëindigingsgronden (art. 32)

Toepasselijke wetgeving (art. 43):

Standaard toepasselijk rechtssysteem: EU-recht + België-recht

Geschilbeslechtingsforum (art. 43):

Standaard geschilbeslechtingsforum:

EU-begunstigden: EU-Algemeen Hof + EU-Hof van Justitie (in hoger beroep)

Niet-EU-begunstigden: Rechtbanken van Brussel, België (tenzij een internationale overeenkomst de afdwingbaarheid van EU-rechterlijke uitspraken waarborgt)

6. Overig

Specifieke regels (Bijlage 5): Ja

Standaard tijdslimieten na projecteinde:

Vertrouwelijkheid (voor X jaar na de laatste betaling): 5

Administratie (voor X jaar na de laatste betaling): 5 (of 3 voor subsidies van maximaal EUR 60.000)

DRAFT

Beoordelingen (tot X jaar na de laatste betaling): 2

Audits (tot X jaar na de laatste betaling): 2

Uitbreiding van bevindingen uit andere subsidies naar deze subsidie (uiterlijk X jaar na de definitieve betaling): 2 Effectbeoordeling (tot X jaar na de eindbetaling): 5 (of 3 voor subsidies van maximaal EUR 60.000)

DRAFT

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN

ARTIKEL 1 — ONDERWERP VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst beschrijft de rechten en verplichtingen en voorwaarden die van toepassing zijn op de toekenning voor de uitvoering van de actie zoals uiteengezet in Hoofdstuk 2.

ARTIKEL 2 — DEFINITIES

Voor de doeleinden van deze overeenkomst zijn de volgende definities van toepassing:

Acties — Het project dat wordt gefinancierd in de context van deze

overeenkomst. Grant — De subsidie toegekend in het kader van deze

overeenkomst.

EU-subsidies — Subsidies toegekend door EU-instellingen, -instanties, kantoren of agentschappen (inclusief EU-uitvoerende agentschappen, EU-regelgevende instanties, EDA, gezamenlijke ondernemingen, enz.).

Deelnemers — Entiteiten die deelnemen aan de actie als begunstigden, gelieerde entiteiten, geassocieerde partners, derden die bijdragen in natura geven, onderaannemers of ontvangers van financiële steun aan derden.

Begunstigden (BEN) — De ondertekenaars van deze overeenkomst (rechtstreeks of via een toetredingsformulier).

Gelieerde entiteiten (AE) — Entiteiten die aan een begunstigde zijn verbonden in de zin van artikel 190 van de EU-financiële verordening 2024/25094 en die deelnemen aan de actie met vergelijkbare rechten en verplichtingen als de begunstigden (verplichting tot uitvoering van actietaken en recht om
kosten in rekening brengen en bijdragen claimen).

Geassocieerde partners (AP) — Entiteiten die deelnemen aan de procedure, maar zonder het recht om kosten in rekening te brengen of bijdragen te claimen.

Aankopen — Contracten voor goederen, werken of diensten die nodig zijn om de handeling uit te voeren (bijv. apparatuur, verbruiksartikelen en voorraden) maar die geen deel uitmaken van de actietaken (zie Bijlage 1).

Subcontracten — Contracten voor goederen, werken of diensten die deel uitmaken van de actietaken (zie Bijlage 1).

Bijdragen in natura — Bijdragen in natura in de zin van artikel 2(38) van de EU-financiële verordening 2024/2509, dat wil zeggen niet-financiële middelen die gratis beschikbaar zijn gesteld door derden.

[4] Voor de definitie, zie Artikel 190 Verordening (EU, Euratom) 2024/2509 van het Europees Parlement en van de Raad van 23 september 2024 over de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie (herziening) ('EU-Financiële Verordening') (OJ L, 2024/2509, 26.9.2024): "**gelieerde entiteiten** [zijn]:

(a) entiteiten die een exclusieve begunstigde vormen [(d.w.z. wanneer een entiteit bestaat uit meerdere entiteiten die voldoen aan de criteria voor het ontvangen van een subsidie, inclusief wanneer de entiteit specifiek is opgericht met het doel een actie uit te voeren die door een subsidie wordt gefinancierd)];
(b) entiteiten die voldoen aan de geschiktheidscriteria en die niet onder een van de situaties vallen die in artikel 138(1) en 143(1) worden genoemd, en die een band hebben met de begunstigde, in het bijzonder een juridische of kapitaalverbinding, die noch beperkt is tot de handeling, noch uitsluitend vastgesteld voor de uitvoering ervan".

Fraude — Fraude in de zin van artikel 3 van EU-richtlijn 2017/13715 en artikel 1 van het Verdrag inzake de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen, opgesteld bij de Raadwet van 26 juli 19956, evenals andere onrechtmatige of strafrechtelijke zaken
bedrog bedoeld om financieel of persoonlijk gewin te behalen.

Onregelmatigheden — Elke vorm van schending (regelgevend of contractueel) die de financiële belangen van de EU kan beïnvloeden, waaronder onregelmatigheden in de zin van artikel 1, lid 2) van EU-verordening 2988/957.

Ernstig professioneel wangedrag — Elke vorm van onaanvaardbaar of ongepast gedrag bij het uitoefenen van het beroep, met name door werknemers, inclusief ernstig professioneel wangedrag in de zin van artikel 138(1)(c) van de EU-financiële verordening 2024/25098.

Toepasselijke EU-, internationaal en nationaal recht — Alle rechtshandelingen of andere (bindende of niet-bindende) regels en richtlijnen op het betreffende gebied.

Portaal — EU-portaal voor financiering en aanbesteding; elektronisch portaal en uitwisselingssysteem beheerd door de Europese Commissie en gebruikt door haarzelf en andere EU-instellingen, -instanties, kantoren of agentschappen voor het beheer van hun financieringsprogramma's (subsidies, aanbestevingen, prijzen, enz.).

HOOFDSTUK 2 ACTIE

ARTIKEL 3 — ACTIE

De subsidie wordt toegekend voor de actie **101308492** — **PRISM** ('actie'), zoals beschreven in Bijlage 1.

ARTIKEL 4 — DUUR EN BEGINDATUM

De duur en de startdatum van de actie worden vermeld in het Data Sheet (zie punt 1).

HOOFDSTUK 3 GRANT

ARTIKEL 5 — TOEKENNING

5.1 Vorm van subsidie

[5] Richtlijn (EU) 2017/1371 van het Europees Parlement en van de Raad van 5 juli 2017 over de bestrijding van fraude met de financiële belangen van de Unie door middel van strafrecht (OJ L 198, 28.7.2017, p. 29).

[6] OJ C 316, 27-11-1995, p. 48.

[7] Raadsverordening (EG, Euratom) nr. 2988/95 van 18 december 1995 inzake de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (OJ L 312, 23.12.1995, p. 1).

[8] 'Professioneel wangedrag' omvat in het bijzonder het volgende: schending van ethische normen van het beroep; onrechtmatig gedrag met impact op de professionele geloofwaardigheid; schending van algemeen aanvaarde professionele ethische normen; valse verklaringen/misleiding van informatie; deelname aan een kartel of andere overeenkomst die de concurrentie verstoort; schending van IER; poging om besluitvormingsprocessen te beïnvloeden door misbruik te maken van misleiding, van belangenconflict, of om vertrouwelijke informatie van overheidsinstanties

DRAFT

te verkrijgen om een voordeel te behalen; aanzet tot discriminatie, haat of geweld of soortgelijke activiteiten die in strijd zijn met de EU-waarden en die de uitvoering van een wettelijke verplichting negatief beïnvloeden of riskeren te beïnvloeden.

De subsidie is een actiesubsidie9 die de vorm aanneemt van een op budget gebaseerde gemengde werkelijke kostensubsidie (d.w.z. een subsidie gebaseerd op de daadwerkelijk gemaakte kosten, maar die ook andere vormen van financiering kan omvatten, zoals eenheidskosten of bijdragen, vaste kosten of bijdragen, lump sum-kosten of bijdragen of financiering die niet aan kosten is gekoppeld).

5.2 Maximale subsidiebedrag

Het maximale subsidiebedrag wordt vastgelegd in het Gegevensblad (zie Punt 3) en in het ramte budget (Bijlage 2).

5.3 Financieringspercentage

Het financieringspercentage voor kosten is 100% van de in aanmerking

komende kosten van de actie. Bijdragen zijn niet onderhevig aan een

financieringspercentage.

5.4 Geschat budget, budgetcategorieën en vormen van financiering

Het geschatte budget voor de actie is opgenomen in Bijlage 2.

Het bevat de geschatte in aanmerking komende kosten en bijdragen voor de actie, uitgesplitst per deelnemer en budgetcategorie.

Bijlage 2 toont ook de soorten kosten en bijdragen (vormen van financiering)[10] die voor elke begrotingscategorie worden gebruikt.

Als eenheidskosten of bijdragen worden gebruikt, worden de details van de berekening uitgelegd in Bijlage 2a.

5.5 Budgetflexibiliteit

De budgetverdeling kan — zonder wijziging (zie Artikel 39) — worden aangepast door overdrachten (tussen deelnemers en begrotingscategorieën), zolang dit geen wezenlijke of belangrijke wijziging in de beschrijving van de actie in Bijlage 1 impliceert.

Echter:

- Wijzigingen in de budgetcategorie voor vrijwilligers (indien gebruikt) vereisen altijd een wijziging
- Wijzigingen in budgetcategorieën met lump-sum, kosten of bijdragen (indien gebruikt; inclusief financiering die niet aan kosten is gekoppeld) vereisen altijd een wijziging
- Wijzigingen in begrotingscategorieën met hogere financieringstarieven of budgetplafonds (indien gebruikt) vereisen altijd een wijziging
- toevoeging van bedragen voor onderaannemingen die niet in Bijlage 1 zijn voorzien, vereisen een wijziging of vereenvoudigde goedkeuring overeenkomstig Artikel 6.2

DRAFT

[9] Voor de definitie, zie artikel 183(2)(a) van de EU Financiële Verordening 2024/2509: '**actietoelage**' betekent een EU-subsidie om "een actie te financieren die bedoeld is om een beleidsdoel van de Unie te bereiken".
[10] Zie Artikel 125 van de EU-financiële verordening 2024/2509.

- andere wijzigingen vereisen een wijziging of vereenvoudigde goedkeuring, indien specifiek voorzien in Artikel 6.2

- Flexibiliteitslimieten: niet van toepassing.

ARTIKEL 6 — IN AANMERKING KOMENDE EN NIET-GESCHIKTE KOSTEN EN BIJDRAGEN

Om in aanmerking te komen, moeten kosten en bijdragen voldoen aan de **voorwaarden** die in dit artikel zijn uiteengezet.

6.1 Algemene geschiktheidsvoorwaarden

De **algemene voorwaarden voor geschiktheid** zijn als volgt:

(a) Voor de werkelijke kosten:

(i) ze moeten daadwerkelijk door de begunstigde zijn gemaakt

(ii) zij moeten worden gemaakt binnen de termijn zoals vastgesteld in artikel 4 (met uitzondering van kosten met betrekking tot de indiening van het definitieve periodieke rapport, die later kunnen worden gemaakt; zie artikel 21)

(iii) zij moeten worden verklaard onder een van de begrotingscategorieën zoals vastgelegd in Artikel 6.2 en bijlage 2

(iv) ze moeten worden gemaakt in verband met de actie zoals beschreven in bijlage 1 en noodzakelijk zijn voor de uitvoering ervan

(v) Ze moeten identificeerbaar en verifieerbaar zijn, met name geregistreerd in de rekeningen van de begunstigde volgens de boekhoudnormen die gelden in het land waar de begunstigde is gevestigd en volgens de gebruikelijke kostenboekhoudpraktijken van de begunstigde

(vi) zij moeten voldoen aan de toepasselijke nationale wetgeving inzake belastingen, arbeid en sociale zekerheid en

(vii) Ze moeten redelijk, gerechtvaardigd zijn en voldoen aan het principe van gezond financieel beheer, met name wat betreft zuinigheid en efficiëntie

(b) voor eenheidskosten of bijdragen (indien aanwezig):

(i) zij moeten worden verklaard onder een van de begrotingscategorieën zoals vastgelegd in Artikel 6.2 en bijlage 2

(ii) De eenheden moeten:

- daadwerkelijk worden gebruikt of geproduceerd door de begunstigde binnen de periode zoals vastgesteld in artikel 4 (met uitzondering van eenheden met betrekking tot de indiening van het definitieve periodieke rapport, die later kunnen worden gebruikt of geproduceerd; zie artikel 21)

- noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de actie en

DRAFT

(iii) het aantal eenheden moet identificeerbaar en verifieerbaar zijn, met name ondersteund door documenten en documentatie (zie Artikel 20)

(c) voor vaste kosten of bijdragen (indien aanwezig):

(i) zij moeten worden verklaard onder een van de begrotingscategorieën zoals vastgelegd in Artikel 6.2 en bijlage 2

(ii) De kosten of bijdragen waarop het vaste tarief wordt toegepast, moeten:

- Wees in aanmerking
- betrekking hebben op de periode die is vastgesteld in artikel 4 (met uitzondering van kosten of bijdragen met betrekking tot de indiening van het definitieve periodieke rapport, die achteraf kunnen worden gemaakt; zie artikel 21)

(d) voor eenmalige kosten of bijdragen (indien aanwezig):

(i) zij moeten worden verklaard onder een van de begrotingscategorieën zoals vastgelegd in Artikel 6.2 en bijlage 2

(ii) het werk moet correct worden uitgevoerd door de begunstigde in overeenstemming met bijlage 1

(iii) de deliverables/outputs moeten worden bereikt binnen de periode zoals vastgesteld in Artikel 4 (met uitzondering van deliverables/outputs met betrekking tot de indiening van het definitieve periodieke rapport, wat later kan worden bereikt; zie Artikel 21)

(e) voor eenheids-, vaste of eenmalige kosten of bijdragen volgens de gebruikelijke kostenboekhoudingspraktijken (indien aanwezig):

(i) zij moeten voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden voor het type kosten

(ii) De kostenboekhoudingspraktijken moeten op een consistente manier worden toegepast, gebaseerd op objectieve criteria, ongeacht de bron van financiering

(f) voor financiering die niet aan kosten is gekoppeld (indien aanwezig): de resultaten moeten worden behaald of de voorwaarden moeten worden vervuld zoals beschreven in Bijlage 1.

Daarnaast komen voor directe kostencategorieën (bijv. personeel, reizen en bestaan, onderaanneming en andere directe kosten) alleen kosten in aanmerking die direct gekoppeld zijn aan de uitvoering van de actie en dus direct daaraan kunnen worden toegeschreven. Ze mogen geen indirecte kosten opnemen (d.w.z. kosten die alleen indirect aan de actie zijn gekoppeld, bijvoorbeeld via kostenfactoren).

Bijdragen in natura die door derden gratis worden verstrekt, kunnen door de begunstigden die ze gebruiken als in aanmerking komende directe kosten worden verklaard (onder dezelfde voorwaarden als wanneer het hun eigen kosten zijn, mits ze alleen directe kosten betreffen en dat de derde partijen en hun bijdragen in natura zijn opgenomen in bijlage 1 (of ex post worden goedgekeurd in het periodieke rapport, indien het gebruik ervan geen wijzigingen in de overeenkomst met zich meebrengt die de beslissing over de toekenning van de toekenning in twijfel trekken of het principe van gelijke behandeling van aanvragers schenden; 'vereenvoudigde goedkeuringsprocedure').

6.2 Specifieke geschiktheidsvoorwaarden voor elke budgetcategorie

Voor elke budgetcategorie zijn de **specifieke geschiktheidsvoorwaarden** als volgt:

Directe kosten

A. Personeelskosten

A.1 Kosten voor werknemers (of gelijkwaardige) komen in aanmerking als personeelskosten, mits zij voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden en betrekking hebben op personeel dat voor de begunstigde werkt onder een arbeidsovereenkomst (of gelijkwaardige aanstellingsakte) en aan de actie is toegewezen.

Ze moeten beperkt zijn tot salarissen (inclusief nettobetalingen tijdens ouderschapsverlof), sociale zekerheidsbijdragen, belastingen en andere kosten die aan de beloning gekoppeld zijn, indien deze voortvloeien uit nationale wetgeving of het arbeidscontract (of een gelijkwaardige aanstellingsakte) en worden berekend op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten, volgens de volgende methode:

{dagtarief voor de persoon

vermenigvuldigd met

aantal dagequivalenten dat aan de actie werd gewerkt (afgerond naar boven of naar beneden naar de dichtstbijzijnde halve dag)}.

Het dagtarief moet als volgt worden berekend:

{jaarlijkse personeelskosten voor de persoon

gedeeld door

215}.

Het aantal dagequivalenten dat voor een persoon wordt opgegeven, moet identificeerbaar en verifieerbaar zijn (zie Artikel 20).

De daadwerkelijke tijd die een persoon die aan de actie is toegewezen met ouderschapsverlof doorbrengt, kan worden afgetrokken van de 215 dagen die in bovenstaande formule zijn aangegeven.

Het totale aantal dagequivalenten dat in EU-subsidies is opgegeven, voor een persoon gedurende een jaar, mag niet hoger zijn dan 215, minus de tijd die met ouderschapsverlof is doorgebracht (indien aanwezig).

Voor personeel dat aanvullende betalingen ontvangt voor werk in projecten (projectgebaseerde vergoeding), moeten de personeelskosten worden berekend met een tarief dat:

- komt overeen met de werkelijke vergoedingskosten die door de begunstigde zijn betaald voor de tijd die de persoon in de procedure heeft gewerkt gedurende de verslagperiode
- niet hoger is dan de vergoedingskosten die de begunstigde betaalt voor werk in soortgelijke projecten die door nationale regelingen worden gefinancierd ('National Projects Reference')
- wordt gedefinieerd op basis van objectieve criteria waarmee men kan bepalen welk bedrag de persoon recht heeft

en

- weerspiegelt de gebruikelijke praktijk van de begunstigde om consequent bonussen of aanvullende betalingen te betalen voor werk in projecten die door nationale regelingen worden gefinancierd.

De referentie voor nationale projecten is de beloning die is vastgelegd in de nationale wet, collectieve arbeidsovereenkomst of schriftelijke interne regels van de begunstigde, van toepassing op werk in

DRAFT

projecten die worden gefinancierd door nationale regelingen.

Als er geen dergelijke nationale wet, collectieve arbeidsovereenkomst of schriftelijke interne regels is of als het project-

gebaseerd loon is niet gebaseerd op objectieve criteria; de nationale projectreferentie zal de gemiddelde beloning zijn van de persoon in het laatste volledige kalenderjaar dat door de verslagperiode is bestreken, exclusief vergoeding betaald voor werk in EU-acties.

Als de begunstigde gemiddelde personeelskosten gebruikt (eenheidskosten volgens de gebruikelijke kostenboekhoudpraktijken), moeten de personeelskosten voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden voor deze eenheidskosten en moet het dagtarief worden berekend:

- gebruikmakend van de werkelijke personeelskosten die in de rekeningen van de begunstigde zijn opgenomen en eventuele kosten uitsluiten die niet in aanmerking komen of al in andere begrotingscategorieën zijn opgenomen; De werkelijke personeelskosten kunnen worden aangepast op basis van begrote of geschatte elementen, indien deze relevant zijn voor het berekenen van de personeelskosten, redelijk zijn en overeenkomen met objectieve en verifieerbare informatie

en

- volgens de gebruikelijke kostenboekhoudingspraktijken die op een consistente manier worden toegepast, gebaseerd op objectieve criteria, ongeacht de bron van financiering.

A.2 en **A.3 Kosten voor natuurlijke personen die werken onder een direct contract** anders dan een arbeidsovereenkomst en kosten voor **door een derde partij gedetacheerde personen tegen betaling** komen ook in aanmerking als personeelskosten, indien zij aan de actie worden toegewezen, voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden en:

(a) Werk onder omstandigheden die vergelijkbaar zijn met die van een werknemer (met name wat betreft de manier waarop het werk wordt georganiseerd, de taken die worden uitgevoerd en de locaties waar deze worden uitgevoerd) en

(b) Het resultaat van het werk behoort toe aan de begunstigde (tenzij anders afgesproken).

Ze moeten worden berekend op basis van een tarief dat overeenkomt met de daadwerkelijk gemaakte kosten voor het directe contract of detachering en mogen niet wezenlijk verschillen van die voor personeel dat vergelijkbare taken uitvoert onder een arbeidsovereenkomst met de begunstigde.

A.4 Het werk van **MKB-eigenaren** voor de actie (d.w.z. eigenaren van begunstigden die kleine en middelgrote ondernemingen zijn[11] die geen salaris ontvangen) of **natuurlijke begunstigden** (d.w.z. begunstigden die natuurlijke personen zijn zonder salaris) kan worden verklaard als personeelskosten, mits zij voldoen aan de algemene
geschiktheidsvoorwaarden en worden berekend als eenheidskosten volgens de methode die in de bijlage is vastgelegd
2a.

A.6 Voor **begunstigden met personeelskosten** per eenheid moeten de personeelskosten onder categorieën A.1-A.4 worden opgegeven als eenheidskosten en zijn ze in aanmerking komend, mits ze voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden, worden ze berekend als eenheidskosten volgens de methode in Bijlage 2a en voldoen ze aan de voorwaarden in punten A.1-A.4 voor de onderliggende soorten kosten (personeel).

[11] Voor de definitie, zie Commissieaanbeveling 2003/361/EG: micro-, kleine of middelgrote ondernemingen (MKB) zijn ondernemingen

- die zich bezighouden met een economische activiteit, ongeacht hun rechtsvorm (waaronder in het bijzonder

zelfstandigen en familiebedrijven die zich bezighouden met ambachten of andere activiteiten, en vennootschappen of verenigingen die regelmatig een economische activiteit uitoefenen) en

- met minder dan 250 personen in dienst (uitgedrukt in 'jaarlijkse werkeenheden' zoals gedefinieerd in artikel 5 van de aanbeveling) en met een jaarlijkse omzet van maximaal EUR 50 miljoen, en/of een jaarlijkse balans van maximaal EUR 43 miljoen.

B. Onderaannemingskosten

Onderaannemingskosten voor de actie (inclusief gerelateerde heffingen, belastingen en heffingen, zoals niet-aftrekbare of niet-terugbetaalbare btw (BTW)) komen in aanmerking als ze worden berekend op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten, voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden en worden toegekend volgens de gebruikelijke inkooppraktijken van de begunstigde — mits deze onderaannemingen de beste prijs-kwaliteitverhouding bieden (of indien passend de laagste prijs) en dat er geen belangenconflict is (zie Artikel 12).

Begunstigden die 'aanbestedende autoriteiten/entiteiten' zijn in de zin van de EU-richtlijnen inzake openbare aanbesteding, moeten ook voldoen aan de toepasselijke nationale wetgeving inzake openbare aanbesteding.

Onderaanneming kan slechts een beperkt deel van de actie dekken.

De taken die onderaanbesteden worden en de geschatte kosten voor elke onderaannemer moeten worden vermeld in Bijlage 1 en de totale geschatte kosten van onderaanneming per begunstigde moeten worden vermeld in Bijlage 2 (of kunnen ex post worden goedgekeurd in het periodiek rapport, mits het gebruik van onderaanneming geen wijzigingen in de overeenkomst met zich meebrengt die de beslissing over toekenning van de toekenning van de subsidie in twijfel zouden trekken of het principe van gelijke behandeling zouden schenden. aanvragers; 'vereenvoudigde goedkeuringsprocedure').

C. Aankoopkosten

Aankoopkosten voor de handeling (inclusief gerelateerde heffingen, belastingen en heffingen, zoals niet-aftrekbare of niet-restitueerbare btw (btw)) komen in aanmerking als ze voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden en worden gekocht volgens de gebruikelijke inkooppraktijken van de begunstigde — mits deze zorgen voor aankopen met de beste prijs-kwaliteitverhouding (of indien passend de laagste prijs) en dat er geen belangenconflict is (zie Artikel 12).

Begunstigden die 'aanbestedende autoriteiten/entiteiten' zijn in de zin van de EU-richtlijnen inzake openbare aanbesteding, moeten ook voldoen aan de toepasselijke nationale wetgeving inzake openbare aanbesteding.

C.1 Reizen en levensonderhoud

Aankopen voor **reizen, accommodatie** en **levensonderhoud** moeten als volgt worden berekend:

- Reizen: op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten en in overeenstemming met de gebruikelijke reispraktijken van de begunstigde
- Accommodatie: op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten en in overeenstemming met de gebruikelijke reispraktijken van de begunstigde
- Bestaan: op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten en in overeenstemming met de gebruikelijke reispraktijken van de begunstigde.

C.2 Uitrusting

Aankopen van **apparatuur, infrastructuur of andere activa** die voor de actie worden gebruikt, moeten worden opgegeven als afschrijvingskosten, berekend op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten en afgeschreven volgens internationale boekhoudstandaarden en de gebruikelijke boekhoudpraktijken van de begunstigde.

PREVIEW

Alleen het deel van de kosten dat overeenkomt met het daadwerkelijke gebruikspercentage van de actie gedurende de actieduur kan worden meegenomen.

Kosten voor **het huren of leasen van** apparatuur, infrastructuur of andere activa komen ook in aanmerking, mits deze de afschrijvingskosten van vergelijkbare apparatuur, infrastructuur of activa niet overschrijden en geen financieringskosten omvatten.

C.3 Overige goederen, werken en diensten

De aankopen van **andere goederen, werken en diensten** moeten worden berekend op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten.

Dergelijke goederen, werken en diensten omvatten bijvoorbeeld verbruiksartikelen en benodigdheden, promotie, verspreiding, bescherming van resultaten, vertalingen, publicaties, certificaten en financiële garanties, indien vereist onder de overeenkomst.

D. Andere kostencategorieën

D.1 Financiële steun aan derden

Kosten voor het verlenen van financiële steun aan derden (in de vorm van **subsidies, prijzen** of soortgelijke vormen van ondersteuning; indien aanwezig) komen in aanmerking indien en zoals in aanmerking komen verklaard in de oproepvoorwaarden, indien zij voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden, worden berekend op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten en de ondersteuning wordt uitgevoerd overeenkomstig de voorwaarden zoals vastgelegd in bijlage 1.

Deze voorwaarden moeten objectieve en transparante selectieprocedures waarborgen en ten minste het volgende omvatten:

(a) Voor subsidies (of vergelijkbaar):

(i) het maximale bedrag aan financiële steun voor elke derde partij ('ontvanger'); dit bedrag mag niet hoger zijn dan het bedrag dat in het Data Sheet is vastgelegd (zie punt 3) of anderszins is afgesproken met de toekennende autoriteit

(ii) De criteria voor het berekenen van het exacte bedrag van de financiële steun

(iii) de verschillende soorten activiteiten die in aanmerking komen voor financiële ondersteuning, op basis van een gesloten lijst

(iv) de personen of categorieën personen die ondersteund zullen worden en

(v) De criteria en procedures voor het verlenen van financiële ondersteuning

(b) Voor prijzen (of iets dergelijks):

(i) De toelatings- en toekenningscriteria

(ii) de prijs en

(iii) De betalingsregelingen.

Deze kosten worden niet meegenomen voor het indirecte vaste tarief.

D.2 Intern gefactureerde goederen en diensten

Kosten voor intern gefactureerde goederen en diensten die direct voor de actie worden gebruikt, kunnen als eenheid worden opgegeven

DRAFT

Kosten volgens de gebruikelijke kostenboekhoudpraktijken, indien en zoals verklaard als geschikt verklaard in de callvoorwaarden, als zij voldoen aan de algemene geschiktheidsvoorwaarden voor dergelijke eenheidskosten en het bedrag per eenheid wordt berekend:

- gebruikmakend van de werkelijke kosten voor het goed of de dienst die in de rekeningen van de begunstigde zijn vastgelegd, toegekend door directe meting of op basis van kostenfactoren, en met uitsluiting van kosten die niet in aanmerking komen of al in andere begrotingscategorieën zijn opgenomen; De werkelijke kosten kunnen worden aangepast op basis van begrote of geschatte elementen, indien deze relevant zijn voor de berekening van de kosten, redelijk zijn en overeenkomen met objectieve en verifieerbare informatie

en

- volgens de gebruikelijke kostenboekhoudingspraktijken die op een consistente manier worden toegepast, gebaseerd op objectieve criteria, ongeacht de bron van financiering.

'Intern gefactureerde goederen en diensten' betekent goederen of diensten die binnen de organisatie van de begunstigde direct worden geleverd voor de handeling en die de begunstigde waardeert op basis van zijn gebruikelijke kostenboekhoudingspraktijken.

Deze kosten worden niet meegenomen voor het indirecte vaste tarief.

Indirecte kosten

E. Indirecte kosten

Indirecte kosten worden vergoed tegen een vast tarief van 25% van de in aanmerking komende directe kosten (categorieën A-D, behalve vrijwilligerskosten, onderaannemerskosten, financiële steun aan derden en vrijgestelde specifieke kostencategorieën, indien aanwezig).

Bijdragen

Niet van toepassing

6.3 Niet-in aanmerking komende kosten en bijdragen

De volgende kosten of bijdragen komen **niet in aanmerking**:

(a) kosten of bijdragen die niet voldoen aan de hierboven genoemde voorwaarden (Artikel 6.1 en 6.2), in het bijzonder:

(i) kosten gerelateerd aan het rendement op kapitaal en dividenden die door een begunstigde worden betaald

(ii) schulden en schuldendienstkosten

(iii) Voorzieningen voor toekomstige verliezen of schulden

(iv) rente verschuldigd

(v) wisselkoersverliezen

(vi) Bankkosten die door de bank van de begunstigde worden in rekening gebracht voor overboekingen van de toekennende autoriteit

DRAFT

(vii) buitensporige of roekeloze uitgaven

(viii) aftrekbare of terugbetaalbare btw (inclusief btw betaald door overheidsinstanties die als overheidsinstantie optreden)

(ix) gemaakte kosten of bijdragen voor activiteiten uitgevoerd tijdens de opschorting van subsidieovereenkomsten (zie Artikel 31)

(x) Bijdragen in natura door derden: niet van toepassing

(b) kosten of bijdragen die zijn opgegeven onder andere EU-subsidies (of subsidies toegekend door een EU-lidstaat, niet-EU-land of een ander orgaan dat de EU-begroting uitvoert), behalve in de volgende gevallen:

(i) Synergie-acties: niet van toepassing

(ii) Als de Action Grant wordt gecombineerd met een Operating Grant12 die in dezelfde periode loopt, kan de begunstigde aantonen dat de Operating Grant geen (directe of indirekte) kosten van de Action Grant dekt

(c) Kosten of bijdragen voor personeel van een nationale (of regionaal/lokale) administratie, voor activiteiten die deel uitmaken van de normale activiteiten van de administratie (d.w.z. niet alleen uitgevoerd vanwege de subsidie)

(d) kosten of bijdragen (vooral reizen en bestaanskosten) voor personeel of vertegenwoordigers van EU-instellingen, -organen of -agentschappen

(e) Overige:

(i) Landbeperkingen voor in aanmerking komende kosten: niet van toepassing

(ii) Kosten of bijdragen die specifiek niet in aanmerking komen in de callvoorwaarden.

6.4 Gevolgen van niet-naleving

Als een begunstigde kosten of bijdragen opgeeft die niet in aanmerking komen, worden deze afgewezen (zie Artikel 27). Dit kan ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

HOOFDSTUK 4 IMPLEMENTATIE VAN SUBSIDIE

SECTIE 1 CONSORTIUM: BEGUNSTIGDEN, GELIEERDE ENTITEITEN EN ANDERE DEELNEMERS

ARTIKEL 7 — BEGUNSTIGDEN

De begunstigden, als ondertekenaars van de overeenkomst, zijn volledig verantwoordelijk tegenover de gesubsidieerde autoriteit voor de uitvoering ervan en voor het nakomen van al haar verplichtingen.

DRAFT

[12] Voor de definitie, zie artikel 183(2)(b) van de EU-financiële verordening 2024/2509: '**exploitatiesubsidie**' betekent een EU-subsidie om "het functioneren van een orgaan te financieren dat als doel deel uitmaakt van en een EU-beleid ondersteunt".

Zij moeten de overeenkomst naar beste vermogen uitvoeren, te goeder trouw en in overeenstemming met alle verplichtingen en voorwaarden die daarin zijn vastgelegd.

Zij moeten beschikken over de juiste middelen om de actie uit te voeren en deze uit te voeren onder eigen verantwoordelijkheid en in overeenstemming met artikel 11. Als zij vertrouwen op gelieerde entiteiten of andere deelnemers (zie artikelen 8 en 9), behouden zij de volledige verantwoordelijkheid tegenover de toekennende autoriteit en de andere begunstigden.

Zij zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de *technische* uitvoering van de actie. Als een van de begunstigden zijn deel van de actie niet uitvoert, moeten de andere begunstigden ervoor zorgen dat dit deel door iemand anders wordt uitgevoerd (zonder recht te hebben op een verhoging van het maximale subsidiebedrag en onderhevig aan een wijziging; zie artikel 39). De *financiële* verantwoordelijkheid van elke begunstigde in geval van terugvorderingen wordt geregeld door Artikel 22.

De begunstigden (en hun actie) moeten gedurende de gehele duur van de actie in aanmerking blijven komen onder het EU-programma dat de subsidie financiert. Kosten en bijdragen komen alleen in aanmerking zolang de begunstigde en de actie in aanmerking komen.

De **interne rollen en verantwoordelijkheden** van de begunstigden zijn als volgt verdeeld:

(a) Elke begunstigde moet:

(i) Houd informatie die is opgeslagen in het portaaldeelnemersregister up-to-date (zie Artikel 19)

(ii) informeer de toekennende autoriteit (en de andere begunstigden) onmiddellijk over gebeurtenissen of omstandigheden die de uitvoering van de actie aanzienlijk kunnen beïnvloeden of vertragen (zie Artikel 19)

(iii) Dien op tijd in bij de coördinator:

- de prefinancieringsgaranties (indien vereist; zie Artikel 23)
- de financiële overzichten en certificaten op de financiële overzichten (CFS) (indien vereist; zie artikelen 21 en 24.2 en Data Sheet, punt 4.3)
- de bijdrage aan de resultaten en technische rapporten (zie Artikel 21)
- alle andere documenten of informatie die door de vergunninghouder onder de overeenkomst vereist zijn

(iv) Dien via het portaal gegevens en informatie in met betrekking tot de deelname van hun gelieerde entiteiten.

(b) De coördinator moet:

(i) toezien dat de actie correct wordt uitgevoerd (zie Artikel 11)

(ii) optreden als tussenpersoon voor alle communicatie tussen het consortium en de subsidiaire autoriteit, tenzij de overeenkomst of de subsidiebevoegdheid anders specificeert, en in het bijzonder:

- dien de prefinancieringsgaranties in bij de toekennende autoriteit (indien

aanwezig)

- Vraag alle benodigde documenten of informatie aan en controleer deze en verifieer de kwaliteit en volledigheid ervan voordat deze worden doorgegeven aan de bevoegde instantie

- Dien de deliverables en rapporten in bij de vergevende autoriteit

- informeer de toekennende autoriteit over de betalingen aan de andere begunstigden (rapporteer over de verdeling van betalingen; indien nodig, zie artikelen 22 en 32)

(iii) de betalingen die van de subsidieautoriteit zijn ontvangen, worden zonder onredelijke vertraging aan de andere begunstigden verdeeld (zie artikel 22).

De coördinator mag de bovengenoemde taken niet delegeren of uitbesteden aan andere begunstigden of derde partij (inclusief gelieerde entiteiten).

Coördinatoren die publieke instanties zijn, kunnen echter de taken zoals uiteengezet in punt (b)(ii), laatste indruk en (iii) hierboven gedelegeerd aan entiteiten met 'machtiging om te beheren' die zij hebben gecreëerd of die door hen worden beheerd of aan hen verbonden zijn. In dit geval behoudt de coördinator de volledige verantwoordelijkheid voor de betalingen en voor de naleving van de verplichtingen onder de Overeenkomst.

Bovendien kunnen coördinatoren die 'enige begunstigden' zijn (of iets soortgelijks, zoals Europese onderzoeksinfrastructuurconsortia (ERIC's)) de taken die in punt (b)(i) aan (iii) hierboven zijn vastgelegd, delegeren aan een van hun leden. De coördinator behoudt de volledige verantwoordelijkheid voor de naleving van de verplichtingen onder de overeenkomst.

De begunstigden moeten interne **regelingen hebben** over hun werking en coördinatie, om ervoor te zorgen dat de actie correct wordt uitgevoerd.

Indien vereist door de subsidiebevoegde autoriteit (zie Gegevensblad, punt 1), moeten deze regelingen worden vastgelegd in een schriftelijke **consortiumovereenkomst** tussen de begunstigden, die bijvoorbeeld het volgende omvat:

- De interne organisatie van het consortium

- het beheer van de toegang tot het portaal

- verschillende distributiesleutels voor de betalingen en financiële verantwoordelijkheden in geval van terugvorderingen (indien aanwezig)

- aanvullende regels over rechten en verplichtingen met betrekking tot achtergrond en resultaten (zie Artikel 16)

- Beslechting van interne geschillen

- aansprakelijkheid, vrijwaring en vertrouwelijkheidsregelingen tussen de begunstigden.

De interne regelingen mogen geen bepaling bevatten die in strijd is met deze overeenkomst.

ARTIKEL 8 — GELIEERDE ENTITEITEN

Niet van toepassing

DRAFT

[13] Zie voor de definitie, zie Artikel 190(2) van de EU Financiële Verordening 2024/2509: "Wanneer meerdere entiteiten voldoen aan de criteria voor het ontvangen van een subsidie en samen één entiteit vormen, kan die entiteit als enige begunstigde worden beschouwd, ook wanneer zij specifiek is vastgesteld met het doel de door de subsidie gefinancierde actie uit te voeren."

ARTIKEL 9 — ANDERE BETROKKEN DEELNEMERS AAN DE ACTIE

9.1 Geassocieerde partners

De volgende entiteiten die samenwerken met een begunstigde zullen als 'geassocieerde partners' aan de actie deelnemen:

- **DE GLOBAL INITIATIVE ASSOCIATION AGAINST TRANSATIONAL ORGANIZED CRIME (GI-TOC),** PIC 895702269
- **STICHTING DE REGENBOOG GROEP (Correlation)**, PIC 945423111
- **STAD DUDELANGE (Stad DUDELANGE),** PIC 929373782
- **Bestuur Zelfstandig ondernemer Descentralizado Gemeente de Guayaquil (Muy Illustere gemeente Guayaquil) (Stad Guayaquil)**, PIC 902856213
- **LANDESHAUPTSTADT DÜSSELDORF (STAD DÜSSELDORF),** PIC 951025928
- **IDPC Consortium (IDPC Consortium),** PIC 938232986
- **GEMEENTE ROTTERDAM (ROTTERDAM)**, PIC 998914925
- **GEMEENTE BOLOGNA (COBO),** FOTO 999590239
- **STAD GENK (CITY OF GENK)**, PIC 951807845
- **FOD Justitie - CNDC (CNDC),** PIC 868105575

Geassocieerde partners moeten de aan hen toegekende actietaken uitvoeren in Bijlage 1 in overeenstemming met Artikel 11. Ze mogen geen kosten of bijdragen aan de actie in rekening brengen en de kosten voor hun taken komen niet in aanmerking.

De taken moeten worden vastgelegd in Bijlage 1.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat hun contractuele verplichtingen onder Artikel 11 (juiste uitvoering), 12 (belangenconflict), 13 (vertrouwelijkheid en veiligheid), 14 (ethiek), 17.2 (zichtbaarheid), 18 (specifieke regels voor het uitvoeren van acties), 19 (informatie) en 20 (administratie) ook van toepassing zijn op de geassocieerde partners.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat de in artikel 25 genoemde instanties (bijv. de toekennende autoriteit, OLAF, Rekenkamer (ECA), enz.) ook hun rechten ten opzichte van de geassocieerde partners kunnen uitoefenen.

9.2 Derden die bijdragen in natura leveren aan de actie

Andere derden kunnen indien nodig bijdragen in natura aan de actie leveren (d.w.z. personeel, apparatuur, andere goederen, werken en diensten, enz. die gratis zijn) indien nodig voor de uitvoering.

Derden die bijdragen in natura leveren, voeren geen actietaken uit. Zij mogen geen kosten of bijdragen aan de actie in rekening brengen, maar de kosten voor de bijdragen in natura komen in aanmerking en kunnen worden geheven door de begunstigden die ze gebruiken, onder de voorwaarden zoals uiteengezet in artikel 6. De kosten worden opgenomen in Bijlage 2 als onderdeel van de kosten van

DRAFT

de begunstigden.

De derde partijen en hun bijdragen in natura moeten worden opgenomen in bijlage 1.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat de in artikel 25 genoemde instanties (bijv. de toekennende autoriteit, OLAF, Rekenkamer (ECA), enz.) hun rechten ook kunnen uitoefenen ten opzichte van derden die bijdragen in natura geven.

9.3 Onderaannemers

Onderaannemers kunnen deelnemen aan de actie, indien nodig voor de uitvoering.

Onderaannemers moeten hun actietaken uitvoeren in overeenstemming met Artikel 11. De kosten voor de onderaannemerstaken (factuurprijs van de onderaannemer) zijn in aanmerking komen en kunnen door de begunstigden worden in rekening gebracht, onder de voorwaarden zoals vastgelegd in artikel 6. De kosten worden opgenomen in Bijlage 2 als onderdeel van de kosten van de begunstigden.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat hun contractuele verplichtingen onder Artikel 11 (juiste uitvoering), 12 (belangenconflict), 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 14 (ethiek), 17.2 (zichtbaarheid), 18 (specifieke regels voor het uitvoeren van actie), 19 (informatie) en 20 (administratie) ook van toepassing zijn op de onderaannemers.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat de in Artikel 25 genoemde instanties (bijv. de toekennende autoriteit, OLAF, Rekenkamer (ECA), enz.) hun rechten ook jegens de onderaannemers kunnen uitoefenen.

9.4 Ontvangers van financiële steun aan derden

Indien de actie financiële steun aan derden omvat (bijvoorbeeld subsidies, prijzen of soortgelijke vormen van ondersteuning), moeten de begunstigden ervoor zorgen dat hun contractuele verplichtingen onder de artikelen 12 (belangenconflict), 13 (vertrouwelijkheid en veiligheid), 14 (ethiek), 17.2 (zichtbaarheid), 18 (specifieke regels voor het uitvoeren van acties), 19 (informatie) en 20 (administratie) ook van toepassing zijn op de derde partijen die de steun ontvangen (ontvangers).

De begunstigden moeten er ook voor zorgen dat de in Artikel 25 genoemde instanties (bijv. de toekennende autoriteit, OLAF, Rekenkamer (ECA), enz.) hun rechten ook jegens de ontvangers kunnen uitoefenen.

ARTIKEL 10 — DEELNEMERS MET SPECIALE STATUS

10.1 Niet-EU-deelnemers

Deelnemers die gevestigd zijn in een niet-EU-land (indien aanwezig) verbinden zich tot het nakomen van hun verplichtingen onder de overeenkomst en:

- het respecteren van algemene principes (waaronder fundamentele rechten, waarden en ethische principes, milieu- en arbeidsnormen, regels over geclassificeerde informatie, intellectuele eigendomsrechten, zichtbaarheid van financiering en bescherming van persoonsgegevens)

- voor het indienen van certificaten onder artikel 24: het inzetten van gekwalificeerde externe auditors die onafhankelijk zijn en voldoen aan vergelijkbare normen als die vastgelegd in EU-richtlijn 2006/43/EC14

[14] Richtlijn 2006/43/EG van het Europees Parlement en van de Raad van 17 mei 2006 over wettelijke controles van jaarrekeningen en geconsolideerde rekeningen (OJ L 157, 9.6.2006, p. 87).

- voor de controles onder artikel 25: om controles, controles, audits en onderzoeken (inclusief controles ter plaatse, bezoeken en inspecties) mogelijk te maken door de in dat artikel genoemde organen (bijv. toekennende autoriteit, OLAF, Rekenkamer (ECA), enz.).

Speciale regels voor geschillenbeslechting zijn van toepassing (zie Gegevensblad, punt 5).

10.2 Deelnemers die internationale organisaties zijn

Deelnemers die internationale organisaties zijn (IO's; indien aanwezig) verbinden zich ertoe hun verplichtingen onder de Overeenkomst na te komen en:

- het respecteren van algemene principes (waaronder fundamentele rechten, waarden en ethische principes, milieu- en arbeidsnormen, regels over geclassificeerde informatie, intellectuele eigendomsrechten, zichtbaarheid van financiering en bescherming van persoonsgegevens)

- voor het indienen van certificaten onder artikel 24: het inzetten van onafhankelijke ambtenaren of externe controleurs die voldoen aan vergelijkbare normen als die in EU-richtlijn 2006/43/EC15

- voor de controles onder artikel 25: om controles, beoordelingen, audits en onderzoeken mogelijk te maken door de in dat artikel genoemde instanties, rekening houdend met de specifieke overeenkomsten die zij en de EU (indien aanwezig) hebben gesloten.

Voor dergelijke deelnemers zal niets in de Overeenkomst worden geïnterpreteerd als een afstand doen van hun privileges of immuniteiten, zoals toegekend door hun constituerende documenten of het internationaal recht.

Speciale regels over toepasselijke wetgeving en conflictbeslechting zijn van toepassing (zie Artikel 43 en Gegevensblad, punt 5).

10.3 Deelnemers beoordeeld door de pilaren

Deelnemers aan pijlers (indien aanwezig) kunnen vertrouwen op hun eigen systemen, regels en procedures, voor zover deze positief zijn beoordeeld en de beslissing over de toekenning van de subsidie niet in twijfel trekken of het principe van gelijke behandeling van aanvragers of begunstigden schenden.

'Pijlerbeoordeling' betekent een beoordeling door de Europese Commissie van de systemen, regels en procedures die deelnemers gebruiken voor het beheer van EU-subsidies (in het bijzonder het interne controlesysteem, boekhoudsysteem, externe audits, financiering van derden, regels over terugvordering en uitsluiting, informatie over ontvangers en bescherming van persoonsgegevens; zie artikel 157 van de EU-financiële verordening 2024/2509).

Deelnemers met een positieve pijlerbeoordeling kunnen vertrouwen op hun eigen systemen, regels en procedures, met name voor:

- administratie (Artikel 20): kan worden uitgevoerd in overeenstemming met interne normen, regels en procedures

- wisselingsvermogen voor financiële overzichten (Artikel 21): kan worden uitgevoerd volgens de gebruikelijke boekhoudpraktijken

- garanties (Artikel 23): voor publiekrechtelijke instanties zijn voorfinancieringsgaranties niet

DRAFT

nodig

[15] Richtlijn 2006/43/EG van het Europees Parlement en van de Raad van 17 mei 2006 over wettelijke controles van jaarrekeningen en geconsolideerde rekeningen (OJ L 157, 9.6.2006, p. 87).

- certificaten (Artikel 24):
    - certificaten op de jaarrekeningen (CFS): kunnen worden verstrekt door hun reguliere interne of externe auditors en in overeenstemming met hun interne financiële regelgeving en procedures
    - certificaten over gebruikelijke boekhoudpraktijken (CoMUC): zijn niet nodig als deze praktijken onder een ex-ante beoordeling vallen

en gebruik de volgende specifieke regels, voor:

- terugvorderingen (Artikel 22): in geval van financiële steun aan derden is er geen vergoeding als de deelnemer alles heeft gedaan om de onschuldige bedragen van de derde die de ondersteuning ontvangt (inclusief juridische procedures) terug te vorderen en het niet-terugvorderen is niet het gevolg van een fout of nalatigheid van diens kant
- controles, beoordelingen, audits en onderzoeken door de EU (Artikel 25): zullen worden uitgevoerd met inachtneming van de regels en procedures die specifiek tussen hen en de raamovereenkomst (indien aanwezig) zijn overeengekomen
- effectevaluatie (Artikel 26): wordt uitgevoerd in overeenstemming met de interne regels en procedures van de deelnemer en de raamovereenkomst (indien aanwezig)
- beëindiging van de subsidieovereenkomst (Artikel 32): het definitieve subsidiebedrag en de uiteindelijke betaling worden ook rekening gehouden met kosten die betrekking hebben op contracten die pas na ingang van de beëindiging moeten worden uitgevoerd, indien het contract vóór ontvangst van de pre-informatiebrief is aangegaan en niet redelijkerwijs op juridische gronden kan worden beëindigd
- aansprakelijkheid voor schade (Artikel 33.2): De toekennende autoriteit moet alleen worden gecompenseerd voor schade die zij lijdt als gevolg van de uitvoering van de actie of omdat de actie niet volledig in overeenstemming met de overeenkomst is uitgevoerd, indien de schade het gevolg is van een schending van de interne regels en procedures van de deelnemer of door een schending van de rechten van derden door de deelnemer of een van diens werknemers of persoon voor wie de Werknemers zijn verantwoordelijk.

Deelnemers van wie de pijlerbeoordeling aanbesteding en toekenningsprocedures omvat, kunnen ook aankopen, onderaanbesteding en financiële ondersteuning verlenen aan derden (Artikel 6.2) in overeenstemming met hun interne regels en procedures voor aankopen, onderaanbesteding en financiële ondersteuning.

Deelnemers van wie de pijlerbeoordeling gegevensbeschermingsregels omvat, kunnen vertrouwen op hun interne normen, regels en procedures voor gegevensbescherming (Artikel 15).

De deelnemers mogen echter niet vertrouwen op bepalingen die het principe van gelijke behandeling van aanvragers of begunstigden schenden of de beslissing over de toekenning van de subsidie in twijfel trekken, zoals in het bijzonder:

- Geschiktheid (Artikel 6)
- Consortiumrollen en opzet (Artikelen 7-9)
- veiligheid en ethiek (Artikelen 13, 14)

DRAFT

- IER (inclusief achtergrond en resultaten, toegangsrechten en gebruiksrechten), communicatie, verspreiding en zichtbaarheid (artikelen 16 en 17)
- Verplichting om informatie te verstrekken (Artikel 19)
- Betaling, rapportage en wijzigingen (artikelen 21, 22 en 39)
- afwijzingen, reducties, schorsingen en beëindigingen (artikelen 27, 28, 29-32)

Als de pijlerbeoordeling onderhevig was aan herstelmaatregelen, is het vertrouwen op interne systemen, regels en procedures onderhevig aan naleving van die herstelmaatregelen.

Deelnemers moeten de coördinator zonder vertraging informeren over wijzigingen in de systemen, regels en procedures die deel uitmaakten van de pijlerbeoordeling. De coördinator moet de toekennende instantie onmiddellijk informeren.

Pijlerbeoordeelde deelnemers die ook een raamovereenkomst met de EU hebben gesloten, kunnen bovendien — onder dezelfde voorwaarden als hierboven (d.w.z. zonder de beslissing over toekenning van de toekenning of het schenden van het principe van gelijke behandeling van aanvragers of begunstigden) — zich baseren op de bepalingen in die kaderovereenkomst.

SECTIE 2 REGELS VOOR HET UITVOEREN VAN DE HANDELING

ARTIKEL 11 — JUISTE UITVOERING VAN DE ACTIE

11.1 Verplichting om de actie correct uit te voeren

De begunstigden moeten de actie uitvoeren zoals beschreven in bijlage 1 en in overeenstemming met de bepalingen van de overeenkomst, de oproepvoorwaarden en alle wettelijke verplichtingen onder toepasselijke EU-, internationaal en nationaal recht.

11.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 12 — BELANGENCONFLICT

12.1 Belangenconflict

De begunstigden moeten alle maatregelen nemen om te voorkomen dat de onpartijdige en objectieve uitvoering van de Overeenkomst in gevaar kan komen om redenen die betrekking hebben op familie, emotioneel leven, politieke of nationale verbondenheid, economisch belang of enig ander direct of indirect belang ('belangenconflict').

Zij moeten de subsidiebevoegde instantie formeel en zonder vertraging op de hoogte stellen van elke situatie die een belangenconflict vormt of waarschijnlijk zal leiden en onmiddellijk alle noodzakelijke stappen ondernemen om deze situatie te corrigeren.

DRAFT

De subsidiebevoegde instantie kan verifiëren dat de genomen maatregelen passend zijn en kan aanvullende maatregelen vereisen vóór een bepaalde deadline.

12.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toewijzing worden verminderd (zie Artikel 28) en kan de toewijzing of de begunstigde worden beëindigd (zie Artikel 32).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 13 — VERTROUWELIJKHEID EN VEILIGHEID

13.1 Gevoelige informatie

De partijen moeten alle gegevens, documenten of ander materiaal (in welke vorm dan ook) dat schriftelijk als gevoelig is aangemerkt ('gevoelige informatie') vertrouwelijk houden — tijdens de uitvoering van de actie en ten minste tot de termijn die in het Datablad is vastgelegd (zie punt 6).

Indien een begunstigde verzoekt, kan de toekennende autoriteit ermee instemmen deze informatie langer vertrouwelijk te houden.

Tenzij anders overeengekomen tussen de partijen, mogen zij gevoelige informatie alleen gebruiken om de overeenkomst uit te voeren.

De begunstigden mogen gevoelige informatie alleen aan hun personeel of andere betrokken deelnemers aan de actie verstrekken als zij:

(a) moeten deze weten om de Overeenkomst uit te voeren en

(b) zijn gebonden aan een vertrouwelijkheidsverplichting.

De subsidieverlenende autoriteit mag gevoelige informatie bekendmaken aan haar personeel en aan andere EU-instellingen en -instanties.

Daarnaast kan het gevoelige informatie aan derden bekendmaken, als:

(a) dit is noodzakelijk om de overeenkomst uit te voeren of de financiële belangen van de EU te beschermen en

(b) De ontvangers van de informatie zijn gebonden aan een

vertrouwelijkheidsverplichting. De geheimhoudingsverplichtingen zijn niet langer

van toepassing als:

(a) De onthullende partij stemt ermee in de andere partij vrij te laten

(b) De informatie wordt openbaar beschikbaar, zonder enige vertrouwelijkheidsverplichting te schenden

(c) de openbaarmaking van de gevoelige informatie is vereist volgens EU-, internationaal of

nationaal recht. Specifieke vertrouwelijkheidsregels (indien aanwezig) zijn vastgelegd in bijlage

DRAFT

5.

13.2 Geheime informatie

De partijen moeten met geclassificeerde informatie omgaan in overeenstemming met de toepasselijke EU-, internationale of nationale wetgeving inzake geclassificeerde informatie (in het bijzonder Besluit 2015/44416 en de uitvoeringsregels daarvan).

Leveringen die geclassificeerde informatie bevatten, moeten worden ingediend volgens speciale procedures die zijn afgesproken met de toekennende autoriteit.

Actietaken met betrekking tot geclassificeerde informatie mogen alleen worden uitbesteed na expliciete goedkeuring (schriftelijk) van de toekennende autoriteit.

Geclassificeerde informatie mag niet worden verstrekt aan derden (inclusief deelnemers die betrokken zijn bij de uitvoering van de actie) zonder voorafgaande expliciete schriftelijke goedkeuring van de toekennende autoriteit.

Specifieke beveiligingsregels (indien aanwezig) zijn vastgelegd in Bijlage 5.

13.3 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 14 — ETHIEK EN WAARDEN

14.1 Ethiek

De actie moet worden uitgevoerd in overeenstemming met de hoogste ethische normen en het toepasselijke EU-, internationale en nationale recht op ethische principes.

Specifieke ethische regels (indien aanwezig) zijn opgenomen in Bijlage 5.

14.2 Waarden

De begunstigden moeten zich committeren aan en zorgen voor het respecteren van fundamentele EU-waarden (zoals respect voor menselijke waardigheid, vrijheid, democratie, gelijkheid, de rechtsstaat en mensenrechten, inclusief de rechten van minderheden).

Specifieke regels over waarden (indien aanwezig) zijn vastgelegd in Bijlage 5.

14.3 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 15 — GEGEVENSBESCHERMING

15.1 Gegevensverwerking door de verstrekkende autoriteit

[16] Besluit van de Commissie 2015/444/EG, Euratom van 13 maart 2015 over de veiligheidsregels ter bescherming van

EU-geclassificeerde informatie (OJ L 72, 17.3.2015, p. 53).

Alle persoonsgegevens onder de Overeenkomst zullen worden verwerkt onder de verantwoordelijkheid van de gegevensbeheerder van de vergevende autoriteit in overeenstemming met en voor de doeleinden zoals uiteengezet in de Privacyverklaring van het Portaal.

Voor subsidies waarbij de verstrekkende autoriteit de Europese Commissie is, een EU-regelgevend of uitvoerend agentschap, een gezamenlijke onderneming of een ander EU-orgaan, valt de verwerking onder Verordening 2018/172517.

15.2 Gegevensverwerking door de begunstigden

De begunstigden moeten persoonsgegevens onder de overeenkomst verwerken in overeenstemming met de toepasselijke EU-, internationale en nationale wetgeving inzake gegevensbescherming (in het bijzonder Verordening 2016/67918).

Zij moeten ervoor zorgen dat persoonsgegevens:

- op legale, eerlijke en transparante wijze verwerkt ten opzichte van de betrokkenen
- verzameld voor gespecificeerde, expliciete en legitieme doeleinden en niet verder verwerkt op een manier die onverenigbaar is met die doeleinden
- adequaat, relevant en beperkt tot wat noodzakelijk is met betrekking tot de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt
- nauwkeurig en, waar nodig, up-to-date gehouden
- bewaard in een vorm die identificatie van betrokkenen niet langer mogelijk maakt dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt en
- verwerkt op een manier die de juiste beveiliging van de gegevens waarborgt.

De begunstigden mogen hun personeel alleen toegang geven tot persoonsgegevens indien dit strikt noodzakelijk is voor de uitvoering, het beheer en het toezicht op de Overeenkomst. De begunstigden moeten ervoor zorgen dat het personeel onder een geheimhoudingsverplichting valt.

De begunstigden moeten de personen van wie de gegevens aan de toekennende autoriteit zijn overgedragen op de hoogte stellen en hen de Privacyverklaring van het Portaal verstrekken.

15.3 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 16 — INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN (IPR) — ACHTERGROND EN RESULTATEN — TOEGANGSRECHTEN EN GEBRUIKSRECHTEN

[17] Verordening (EU) 2018/1725 van het Europees Parlement en van de Raad van 23 oktober 2018 over de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens door Unie-instellingen, -instanties, -instanties en -agentschappen en over de vrije uitwisseling van dergelijke gegevens, en het intrekken van Verordening (EG) nr. 45/2001 en Besluit nr. 1247/2002/EG (OB L 295, 21.11.2018, p. 39).

[18] Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en van de Raad van 27 april 2016 inzake de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en over de vrije uitwisseling van

dergelijke gegevens, en intrekking van Richtlijn 95/46/EG (GDPR) (OJ L 119, 4.5.2016, p. 1).

16.1 Achtergrond en toegangsrechten tot achtergrond

De begunstigden moeten elkaar en de andere deelnemers toegang geven tot de achtergrond die nodig is voor de uitvoering van de actie, onder voorbehoud van eventuele specifieke regels in Bijlage 5.

'Achtergrond' betekent elke data, knowhow of informatie — ongeacht de vorm of aard ervan (tastbaar of ontastbaar), inclusief rechten zoals intellectuele eigendomsrechten — dat wil zeggen:

(a) gehouden door de begunstigden voordat zij tot de overeenkomst toetraden en

(b) nodig om de actie te implementeren of de resultaten te exploiteren.

Als achtergrond onderhevig is aan rechten van een derde partij, moet de betreffende begunstigde ervoor zorgen dat hij in staat is zijn verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.

16.2 Eigendom van de resultaten

De toekennende autoriteit verkrijgt geen eigendom van de resultaten die onder de procedure zijn gerealiseerd.

'Resultaten' betekent elk tastbaar of ontastbaar effect van de handeling, zoals gegevens, knowhow of informatie, ongeacht de vorm of aard, ongeacht of het beschermd kan worden, evenals eventuele eraan verbonden rechten, inclusief intellectuele eigendomsrechten.

16.3 Gebruiksrechten van de verlenen van de bevoegdheid op materialen, documenten en informatie die zijn ontvangen voor beleid, informatie, communicatie, verspreiding en publiciteit

De toekennende autoriteit heeft het recht niet-gevoelige informatie met betrekking tot de actie en materialen en documenten die van de begunstigden zijn ontvangen (met name samenvattingen voor publicatie, deliverables, evenals ander materiaal, zoals foto's of audiovisueel materiaal, in papieren of elektronische vorm) te gebruiken voor beleid, informatie, communicatie, verspreiding en publiciteitsdoeleinden — tijdens de actie of daarna.

Het recht om het materiaal, de documenten en de informatie van de begunstigden te gebruiken, wordt verleend in de vorm van een royaltyvrije, niet-exclusieve en onherroepelijke licentie, die de volgende rechten omvat:

(a) **gebruik voor eigen doeleinden** (in het bijzonder het beschikbaar stellen van personen die werken voor de gesubsidieerde autoriteit of andere EU-diensten (inclusief instellingen, organen, kantoren, agentschappen, enz.) of een instelling of orgaan van de EU-lidstaten; het geheel of gedeeltelijk kopiëren of reproduceren, in onbeperkte aantallen; en communicatie via persinformatiedienst)

(b) **Verspreiding aan het publiek** (in het bijzonder publicatie als papieren exemplaren en in elektronische of digitale vorm, publicatie op internet, als downloadbaar of niet-downloadbaar bestand, uitzendingen via elk kanaal, publieke weergave of presentatie, communicatie via persinformatiediensten, of opname in breed toegankelijke databases of indexen)

(c) **Bewerken of herschrijven** (inclusief inkorten, samenvatten, andere elementen invoegen (bijv. metadata, legendes, andere grafische, visuele, audio- of tekstelementen), delen extraheren (bijv. audio- of videobestanden), opdelen in delen, gebruik in een compilatie)

(d) **Vertaling**

DRAFT

(e) **Opslag** op papier, elektronisch of op een andere manier

(f) **archivering**, in overeenstemming met de toepasselijke documentbeheerregels

(g) het recht om **derden te machtigen** om namens hen op te treden of om derden de gebruikswijzen zoals beschreven in punten (b), (c), (d) en (f) te sublicentiëren, indien nodig voor de informatie-, communicatie- en publiciteitsactiviteiten van de gesubsidieerde autoriteit, indien nodig voor de informatie-, communicatie- en publiciteitsactiviteiten van de gesubsidieerde autoriteit,

(h) **het verwerken**, analyseren, aggregeren van de ontvangende materialen, documenten en informatie en
afgeleide werken produceerden.

De gebruiksrechten worden verleend voor de gehele duur van de betreffende industriële of intellectuele eigendomsrechten.

Indien materialen of documenten onderhevig zijn aan morele rechten of rechten van derden (inclusief intellectuele eigendomsrechten of rechten van natuurlijke personen op hun afbeelding en stem), moeten de begunstigden ervoor zorgen dat zij voldoen aan hun verplichtingen onder deze overeenkomst (in het bijzonder door het verkrijgen van de benodigde licenties en toestemmingen van de betreffende rechthebbenden).

Waar van toepassing, zal de toekennende autoriteit de volgende informatie invoegen:

" © – [jaar] – [naam van de auteursrechthebbende]. Alle rechten voorbehouden. Gelicentieerd onder de [naam van de toekennende autoriteit] onder voorwaarden."

16.4 Specifieke regels over intellectuele eigendomsrechten, resultaten en achtergrond

Specifieke regels met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten, resultaten en achtergrond (indien aanwezig) zijn opgenomen in bijlage 5.

16.5 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Zo'n schending kan ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 17 — COMMUNICATIE, VERSPREIDING EN ZICHTBAARHEID

17.1 Communicatie — Verspreiding — Het bevorderen van de actie

Tenzij anders overeengekomen met de subsidieautoriteit, moeten de begunstigden de actie en de resultaten ervan bevorderen door gerichte informatie aan meerdere doelgroepen (waaronder de media en het publiek) te verstrekken, in overeenstemming met bijlage 1 en op een strategische, coherente en effectieve wijze.

Voordat ze beginnen met een communicatie- of verspreidingsactiviteit waarvan wordt verwacht dat ze een grote media-impact zullen hebben, moeten de begunstigden de toekennende instantie informeren.

17.2 Zichtbaarheid — Europese vlag en financieringsverklaring

Tenzij anders overeengekomen met de subsidieautoriteit, worden communicatieactiviteiten van de begunstigden met betrekking tot de actie (waaronder mediacontacten, conferenties, seminars,

DRAFT

informatiemateriaal zoals brochures, folders, posters, presentaties, enz., in elektronische vorm, via traditionele of sociale media, enz.), verspreidingsactiviteiten en alle infrastructuur, apparatuur, voertuigen, benodigdheden of belangrijke resultaten gefinancierd

door de subsidie moet de EU-steun erkennen en de Europese vlag (embleem) en financieringsverklaring tonen (waar passend in lokale talen vertaald):









Het embleem moet onderscheidend en gescheiden blijven en mag niet worden aangepast door andere visuele markeringen, merken of tekst toe te voegen.

Behalve het embleem mag geen andere visuele identiteit of logo worden gebruikt om de EU-steun te benadrukken.

Wanneer het wordt getoond in combinatie met andere logo's (bijvoorbeeld van begunstigden of sponsors), moet het embleem minstens even prominent en zichtbaar worden weergegeven als de andere logo's.

Voor de toepassing van hun verplichtingen onder dit artikel mogen de begunstigden het embleem gebruiken zonder eerst goedkeuring van de verstrekkende autoriteit te verkrijgen. Dit geeft hen echter niet het recht op exclusief gebruik. Bovendien mogen zij het embleem of een vergelijkbaar handelsmerk of logo niet toe-eigenen, noch door registratie, noch op andere wijze.

17.3 Kwaliteit van de informatie — Disclaimer

Elke communicatie- of verspreidingsactiviteit met betrekking tot de actie moet feitelijk accurate informatie gebruiken.

Bovendien moet het de volgende disclaimer vermelden (waar van toepassing vertaald in lokale talen):

> "Gefinancierd door de Europese Unie. De geuite meningen en standpunten zijn echter uitsluitend die van de auteur(s) en weerspiegelen niet noodzakelijkerwijs die van de Europese Unie of [naam van de toekennende autoriteit]. Noch de Europese Unie, noch de gesubsidieerde autoriteit kan er verantwoordelijk voor worden gehouden."

17.4 Specifieke regels voor communicatie, verspreiding en zichtbaarheid

Specifieke regels voor communicatie, verspreiding en zichtbaarheid (indien aanwezig) zijn vastgelegd

in bijlage 5.

17.5 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 18 — SPECIFIEKE REGELS VOOR HET UITVOEREN VAN DE HANDELING

18.1 Specifieke regels voor het uitvoeren van de handeling

Specifieke regels voor de uitvoering van de actie (indien aanwezig) zijn vastgelegd in Bijlage 5.

18.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Zo'n schending kan ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

SECTIE 3 SUBSIDIEBEHEER

ARTIKEL 19 — ALGEMENE INFORMATIEVERPLICHTINGEN

19.1 Informatieverzoeken

De begunstigden moeten — tijdens de actie of daarna en overeenkomstig Artikel 7 — alle informatie verstrekken die is gevraagd om de geschiktheid van de opgegeven kosten of bijdragen te verifiëren, de juiste uitvoering van de actie en naleving van de andere verplichtingen onder de Overeenkomst.

De verstrekte informatie moet nauwkeurig, precies en volledig zijn en in het gevraagde formaat zijn, inclusief elektronische vorm.

19.2 Updates van de gegevens van het Participant Register

De begunstigden moeten — te allen tijde, tijdens of daarna — hun gegevens die in het Portal Participant Register zijn opgeslagen, up-to-date houden, met name hun naam, adres, juridische vertegenwoordigers, rechtsvorm en organisatietype.

19.3 Informatie over gebeurtenissen en omstandigheden die de actie beïnvloeden

De begunstigden moeten onmiddellijk de toekennende autoriteit (en de andere begunstigden) informeren over een van de volgende elementen:

(a) **gebeurtenissen** die waarschijnlijk de uitvoering van de maatregel zullen beïnvloeden of vertragen of de financiële belangen van de EU zullen raken, met name:

(i) wijzigingen in hun juridische, financiële, technische, organisatorische of eigendomssituatie (inclusief wijzigingen die verband houden met een van de uitsluitingsgronden vermeld in de Ereverklaring die vóór de ondertekening van de toekenning is ondertekend)

DRAFT

(ii) Informatie over gekoppelde actie: niet van toepassing

(b) **omstandigheden** die invloed hebben:

(i) de beslissing om de subsidie toe te kennen of

(ii) naleving van de vereisten onder de Overeenkomst.

19.4 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekenning worden verminderd (zie artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 20 — ADMINISTRATIE

20.1 Administratie en ondersteunende documenten

De begunstigden moeten — ten minste tot de termijn die in het Data Sheet is vastgelegd (zie punt 6) — gegevens en andere ondersteunende documenten bijhouden om de juiste uitvoering van de actie in overeenstemming met de geaccepteerde normen in het betreffende vakgebied (indien aanwezig) aan te tonen.

Daarnaast moeten de begunstigden — voor dezelfde periode — het volgende bewaren om de opgegeven bedragen te rechtvaardigen:

(a) voor werkelijke kosten: voldoende documenten en ondersteunende documenten om de opgegeven kosten te bewijzen (zoals contracten, onderaannemingen, facturen en boekhoudkundige administratie); Daarnaast moeten de gebruikelijke boekhoudkundige en interne controleprocedures van de begunstigden directe afstemming mogelijk maken tussen de opgegeven bedragen, de bedragen die in hun rekeningen zijn geregistreerd en de bedragen vermeld in de ondersteunende documenten

(b) voor vaste kosten en bijdragen (indien aanwezig): voldoende documenten en ondersteunende documenten om de geschiktheid van de kosten of bijdragen waarop het vaste tarief wordt toegepast aan te tonen

(c) Voor de volgende vereenvoudigde kosten en bijdragen: de begunstigden hoeven geen specifieke gegevens bij te houden van de werkelijke gemaakte kosten, maar moeten:

(i) voor eenheidskosten en bijdragen (indien aanwezig): voldoende documenten en ondersteunende documenten om het aantal opgegeven eenheden aan te tonen

(ii) voor eenmalige kosten en bijdragen (indien aanwezig): voldoende documenten en ondersteunende documenten om de juiste uitvoering van het werk zoals beschreven in Bijlage 1 aan te tonen

(iii) voor financiering die niet gekoppeld is aan kosten (indien aanwezig): voldoende documenten en ondersteunende documenten om het behalen van de resultaten of het voldoen aan de voorwaarden zoals beschreven in Bijlage 1 aan te tonen

(d) Voor eenheids-, flat-rate- en lump-sumkosten en bijdragen volgens de gebruikelijke kostenboekhoudpraktijken (indien aanwezig): de begunstigden moeten voldoende

DRAFT

administratie en ondersteunende documenten bijhouden om aan te tonen dat hun kostenboekhoudingspraktijken op een consistente manier zijn toegepast, gebaseerd op

objectieve criteria, ongeacht de bron van financiering, en dat zij voldoen aan de geschiktheidsvoorwaarden zoals uiteengezet in de artikelen 6.1 en 6.2.

Bovendien is het volgende nodig voor specifieke budgetcategorieën:

(e) Voor personeelskosten: De gewerkte tijd van de begunstigde onder de actie moet worden ondersteund door maandelijks ondertekende verklaringen door de persoon en diens leidinggevende, tenzij er een ander betrouwbaar tijdregistratiesysteem is ingevoerd; De toekennende autoriteit kan alternatieve bewijzen accepteren ter ondersteuning van de tijd die voor de aangegeven actie is gegaan, als zij van mening is dat deze een voldoende mate van zekerheid biedt

(f) Aanvullende regels voor administratie: niet van toepassing

De documenten en ondersteunende documenten moeten op verzoek beschikbaar worden gesteld (zie Artikel 19) of in de context van controles, beoordelingen, audits of onderzoeken (zie Artikel 25).

Als er lopende controles, beoordelingen, audits, onderzoeken, rechtszaken of andere vervolgingen van claims onder de Overeenkomst plaatsvinden (inclusief verlenging van bevindingen; zie Artikel 25), moeten de begunstigden deze documenten en andere ondersteunende documenten bewaren tot het einde van deze procedures.

De begunstigden moeten de originele documenten bewaren. Digitale en gedigitaliseerde documenten worden als originelen beschouwd als ze zijn toegestaan door de toepasselijke nationale wetgeving. De toekennende autoriteit kan niet-originele documenten accepteren als deze een vergelijkbaar niveau van zekerheid bieden.

20.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, zullen kosten of bijdragen die onvoldoende onderbouwd zijn niet in aanmerking komen (zie Artikel 6) en worden afgewezen (zie Artikel 27), en kan de toekenning worden verminderd (zie Artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 21 — VERSLAGGEVING

21.1 Continue rapportage

De begunstigden moeten rapporteren over de voortgang van de actie (bijv. **deliverables, mijlpalen, outputs/uitkomsten, kritieke risico's, indicatoren,** indien aanwezig), in het Portal Continuous Reporting tool en volgens de tijdstip en voorwaarden die zijn vastgesteld (zoals afgesproken met de subsidiaire autoriteit).

Gestandaardiseerde deliverables (bijvoorbeeld voortgangsrapporten die niet gekoppeld zijn aan betalingen, rapporten over cumulatieve uitgaven, speciale rapporten, indien aanwezig) moeten worden ingediend met behulp van de sjablonen die op het portaal zijn gepubliceerd.

21.2 Periodieke rapportage: Technische rapporten en financiële overzichten

Daarnaast moeten de begunstigden rapporten indienen om betalingen aan te vragen, in overeenstemming met het schema en de modaliteiten die in het Datablad zijn vastgelegd (zie punt 4.2):

DRAFT

- Voor aanvullende prefinancieringen (indien aanwezig): een **extra prefinancieringsrapport**
- voor tussentijdse betalingen (indien aanwezig) en de laatste betaling: een **periodiek rapport**.

De prefinancierings- en periodieke rapporten omvatten een technisch en financieel deel.

Het technische deel bevat een overzicht van de actie-implementatie. Het moet worden opgesteld met behulp van de sjabloon die beschikbaar is in de Portal Periodic Reporting tool.

Het financiële deel van het aanvullende prefinancieringsrapport bevat een overzicht over het gebruik van de vorige prefinancieringsbetaling.

Het financiële deel van het periodieke rapport omvat:

- De financiële overzichten (individueel en geconsolideerd; voor alle begunstigden/gelieerde entiteiten)
- De uitleg over het gebruik van middelen (of gedetailleerde kostenrapportagetabel, indien nodig)
- de certificaten op de jaarrekening (CFS) (indien vereist; zie Artikel 24.2 en Gegevensblad, punt 4.3).

De **financiële overzichten** moeten de in aanmerking komende kosten en bijdragen voor elke begrotingscategorie vermelden en, voor de laatste betaling, ook de inkomsten van de actie (zie Artikelen 6 en 22).

Alle in aanmerking komende kosten en bijdragen moeten worden opgegeven, zelfs als deze de bedragen in de ramte begroting overschrijden (zie Bijlage 2). Bedroten die niet in de individuele jaarrekeningen worden opgegeven, worden niet meegenomen door de toekennende autoriteit.

Door de financiële overzichten te ondertekenen (direct in het Portal Periodic Reporting tool) bevestigen de begunstigden dat:

- De verstrekte informatie is volledig, betrouwbaar en waar
- de opgegeven kosten en bijdragen komen in aanmerking (zie Artikel 6)
- de kosten en bijdragen kunnen worden aangetoond door adequate documenten en ondersteunende documenten (zie Artikel 20) die op verzoek worden overgelegd (zie Artikel 19) of in de context van controles, controles, audits en onderzoeken (zie Artikel 25)
- voor het definitieve periodieke rapport: alle opbrengsten zijn opgegeven (indien vereist; zie Artikel 22).

Begunstigden moeten ook de financiële overzichten van hun gelieerde entiteiten indienen (indien aanwezig). In geval van terugvorderingen (zie Artikel 22) worden begunstigden ook verantwoordelijk gehouden voor de financiële overzichten van hun gelieerde entiteiten.

21.3 Valuta voor financiële overzichten en omrekening naar euro's

De financiële overzichten moeten in euro worden opgesteld.

Begunstigden met algemene rekeningen die in een andere valuta dan de euro zijn opgezet, moeten de in hun rekeningen geregistreerde kosten omrekenen naar euro, tegen het gemiddelde van de dagelijkse wisselkoersen die zijn gepubliceerd in de C-serie van het *Officieel Tijdschrift van de Europese Unie* (ECB-website), berekend over de overeenkomstige verslagperiode.

DRAFT

Als er geen dagelijkse eurowisselkoers wordt gepubliceerd in het *Officiële Tijdschrift* voor de betreffende valuta, moeten deze worden omgerekend tegen het gemiddelde van de maandelijkse boekhoudkundige wisselkoersen die op de website van de Europese Commissie (InforEuro) zijn gepubliceerd, berekend over de overeenkomstige verslagperiode.

Begunstigden met algemene rekeningen in euro moeten de kosten die in een andere valuta zijn gemaakt omzetten naar euro volgens hun gebruikelijke boekhoudpraktijken.

21.4 Rapportagetaal

De rapportage moet in de taal van de overeenkomst zijn, tenzij anders overeengekomen met de gesubsidieerde autoriteit (zie Data Sheet, punt 4.2).

21.5 Gevolgen van niet-naleving

Indien een ingediend rapport niet voldoet aan dit artikel, kan de subsidiebevoegde de betalingsdeadline opschorten (zie Artikel 29) en andere maatregelen toepassen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

Indien de coördinator haar rapportageverplichtingen schendt, kan de verstrekkende autoriteit de subsidie of de deelname van de coördinator beëindigen (zie Artikel 32) of andere maatregelen toepassen zoals beschreven in Hoofdstuk 5.

ARTIKEL 22 — BETALINGEN EN TERUGVORDERINGEN — BEREKENING VAN VERSCHULDIGDE BEDRAGEN

22.1 Betalingen en betalingsregelingen

Betalingen worden gedaan volgens het schema en de modaliteiten zoals vastgelegd in het Data Sheet (zie punt 4.2).

Ze worden in euro op de door de coördinator aangegeven bankrekening (zie Gegevensblad, punt 4.2) en moeten zonder onredelijke vertraging worden uitgekeerd (beperkingen kunnen gelden voor de uitkering van de initiële vooraflopende betaling; zie Gegevensblad, punt 4.2).

Betalingen op deze bankrekening ontheffen de gesubsidieerde autoriteit van haar betalingsverplichting. De kosten van betalingsoverboekingen worden als volgt gedragen:

- De gesubsidieerde autoriteit draagt de kosten van overboekingen die door haar bank worden gerekend.
- De begunstigde draagt de kosten van de overboekingen die door zijn bank worden geheven
- De partij die een herhaling van een overdracht veroorzaakt, draagt alle kosten van de herhaalde overdracht.

Betalingen door de subsidiebevoegde autoriteit worden geacht te zijn gedaan op de datum waarop ze op haar rekening worden afgeschreven.

22.2 Herstelmomenten

Terugvorderingen zullen plaatsvinden als — bij beëindiging van de begunstigde, de laatste betaling of daarna — blijkt dat de toekennende autoriteit te veel heeft betaald en de achterstallige bedragen moet terugvorderen.

De financiële verantwoordelijkheid van elke begunstigde in geval van terugvordering is in principe beperkt tot hun eigen schuld en onbetaalde bedragen van hun gelieerde entiteiten.

DRAFT

In geval van gedwongen terugvorderingen (zie Artikel 22.4) worden gelieerde entiteiten aansprakelijk gesteld voor het terugbetalen van schulden van hun begunstigden, indien vereist door de toekennende autoriteit (zie Datasheet, punt 4.4).

22.3 Bedragen die verschuldigd zijn

22.3.1 Vooraflopende betalingen

Het doel van de prefinanciering is om de begunstigden een float te

geven. Het blijft eigendom van de EU tot de laatste betaling.

Voor **initiële prefinancieringen** (indien aanwezig) worden het verschuldigde bedrag, het schema en de modaliteiten vermeld in het Data Sheet (zie punt 4.2).

Voor **aanvullende prefinancieringen** (indien aanwezig) worden het verschuldigde bedrag, de planning en modaliteiten ook vermeld in het Data Sheet (zie punt 4.2). Als echter op de overzicht over het gebruik van de vorige voorfinanciering blijkt dat minder dan 70% is gebruikt, wordt het bedrag dat in het Data Sheet is vermeld verminderd met het verschil tussen de drempel van 70% en het gebruikte bedrag.

De bijdrage aan het Mutual Insurance Mechanism wordt behouden van de vooraflopende betalingen (tegen het tarief en in overeenstemming met de modaliteiten zoals vastgelegd in het Data Sheet, zie punt 4.2) en overgedragen aan het Mechanisme.

Prefinancieringsbetalingen (of delen daarvan) kunnen (zonder toestemming van de begunstigden) worden verrekend tegen bedragen die een begunstigde aan de toekennende verschuldigd is — tot het bedrag dat aan die begunstigde verschuldigd is.

Voor subsidies waarbij de subsidiebevoegde de Europese Commissie of een EU-uitvoerend agentschap is, kan ook compensatie worden gedaan tegen bedragen die verschuldigd zijn aan andere diensten van de Commissie of uitvoerende agentschappen.

Betalingen worden niet gedaan als de betalingsdeadline of betalingen worden opgeschort (zie artikelen 29 en 30).

22.3.2 Bedrag dat verschuldigd is bij beëindiging van de begunstigde — Vergoeding

In geval van beëindiging van de begunstigde bepaalt de toekennende instantie het voorlopige bedrag dat verschuldigd is aan de betreffende begunstigde. Betalingen (indien aanwezig) zullen worden gedaan bij de volgende tussentijdse of laatste betaling.

Het **verschuldigde bedrag** wordt in de volgende stap berekend:

Stap 1 — Berekening van de totale geaccepteerde EU-

bijdrage <u>Stap 1 — Berekening van de totale geaccepteerde EU-</u>

<u>bijdrage</u>

De verstrekkende autoriteit berekent eerst de 'geaccepteerde EU-bijdrage' voor de begunstigde voor alle rapportageperioden, door de 'maximale EU-bijdrage aan kosten' te berekenen (waarbij het financieringspercentage wordt toegepast op de geaccepteerde kosten van de begunstigde), rekening houdend met verzoeken om een lagere bijdrage aan kosten en de DREMPELS van de CFS (indien aanwezig; zie artikel 24.5) en de bijdragen (geaccepteerde eenheid) op te tellen, vaste of eenmalige bijdragen en financiering die niet aan kosten is gekoppeld, indien aanwezig).

Daarna zal de subsidiebevoegde subsidieverminderingen (indien aanwezig) meenemen. Het

resulterende bedrag is de 'totale geaccepteerde EU-bijdrage' voor de begunstigde.

Het **saldo** wordt vervolgens berekend door de ontvangen betalingen (indien aanwezig; zie rapport over de verdeling van betalingen in Artikel 32) af te trekken van de totale geaccepteerde EU-bijdrage:

{totale geaccepteerde EU-bijdrage voor de begunstigde

min

{voorfinanciering en tussentijdse betalingen ontvangen (indien aanwezig)}}.

Als het saldo **positief is**, wordt het bedrag opgenomen in de volgende tussentijdse of laatste betaling aan het consortium.

Als het saldo **negatief** is, wordt het **teruggevorderd** volgens de volgende procedure: De

verstrekkende autoriteit stuurt een **voorlopige informatiebrief** naar de betreffende

begunstigde:

- formeel de intentie tot terugvordering, het verschuldigde bedrag, het te innen bedrag en de redenen waarom en
- Verzoek om observaties binnen 30 dagen na ontvangst van de melding.

Als er geen observaties worden ingediend (of als de subsidiebevoegde besluit om terugvordering te doen ondanks de ontvangen observaties), zal zij het te verzilveren bedrag bevestigen en verzoeken dat dit bedrag wordt betaald aan de coördinator (**bevestigingsbrief**).

Indien de betaling aan de coördinator niet vóór de in de bevestigingsbrief vermelde datum wordt gedaan, kan de verstrekkende autoriteit een beroep doen op het Mutual Insurance Mechanism om in te grijpen, mits de voortzetting van de actie is gegarandeerd en aan de voorwaarden in de regels van het Mechanisme is voldaan.

In dat geval stuurt het een **begunstigde-terugvorderingsbrief**, samen met een **debetbrief** met de voorwaarden en de betalingsdatum.

De debetnota voor de begunstigde bevat het bedrag dat is berekend voor de gelieerde entiteiten die ook hun deelname moesten beëindigen (indien aanwezig).

Indien betaling niet vóór de datum die in de debetbrief is vermeld, zal de verstrekkende autoriteit de **terugvordering afdwingen** overeenkomstig artikel 22.4.

De bedragen worden later ook meegenomen voor de volgende tussentijdse of laatste betaling.

22.3.3 Tussentijdse betalingen

Tussentijdse betalingen vergoeden de in aanmerking komende kosten en bijdragen die zijn geclaimd voor de uitvoering van de actie tijdens de rapportageperioden (indien aanwezig).

Tijdelijke betalingen (indien aanwezig) zullen worden gedaan volgens het schema en de modaliteiten die in het Data Sheet zijn vastgelegd (zie punt 4.2).

Betaling is afhankelijk van goedkeuring van het periodieke rapport. De goedkeuring ervan impliceert geen erkenning van naleving, authenticiteit, volledigheid of correctheid van de inhoud.

De **tussentijdse betaling** wordt door de gesubsidieerde instantie berekend in de

volgende stappen: Stap 1 — Berekening van de totale geaccepteerde EU-

bijdrage

DRAFT

Stap 2 — Limiet tot het voorlopige betalingsplafond

Stap 1 — Berekening van de totale geaccepteerde EU-bijdrage

De subsidiebevoegde instantie berekent de 'geaccepteerde EU-bijdrage' voor de actie voor de verslagperiode, door eerst de 'maximale EU-bijdrage aan kosten' te berekenen (het financieringstarief toe te passen op de geaccepteerde kosten van elke begunstigde), rekening te houden met verzoeken om een lagere bijdrage aan kosten en CFS-drempelplafonds (indien aanwezig; zie Artikel 24.5) en de bijdragen (geaccepteerde eenheid) toe te voegen, vaste of eenmalige bijdragen en financiering die niet aan kosten is gekoppeld, indien aanwezig).

Daarna houdt de toekennende autoriteit rekening met subsidieverlagingen door beëindiging van begunstigden (indien aanwezig). Het resulterende bedrag is de 'totale geaccepteerde EU-bijdrage'.

Stap 2 — Limiet tot het voorlopige betalingsplafond

Het resulterende bedrag wordt vervolgens gemaximeerd om ervoor te zorgen dat het totale bedrag aan prefinanciering en tussentijdse betalingen (indien aanwezig) het tussentijdse betalingsplafond in het datablad niet overschrijdt (zie punt 4.2).

Tussentijdse betalingen (of delen daarvan) kunnen (zonder toestemming van de begunstigden) worden verrekend tegen bedragen die een begunstigde aan de toekennende heeft verschuldigd — tot het bedrag dat aan die begunstigde verschuldigd is.

Voor subsidies waarbij de subsidiebevoegde de Europese Commissie of een EU-uitvoerend agentschap is, kan ook compensatie worden gedaan tegen bedragen die verschuldigd zijn aan andere diensten van de Commissie of uitvoerende agentschappen.

Betalingen worden niet gedaan als de betalingsdeadline of betalingen worden opgeschort (zie artikelen 29 en 30).

22.3.4 Laatste betaling — Eindbedrag van subsidie — Inkomsten en winst — Terugvordering

De laatste betaling (betaling van het saldo) vergoedt het resterende deel van de in aanmerking komende kosten en bijdragen die voor de uitvoering van de actie worden geclaimd (indien aanwezig).

De laatste betaling zal worden gedaan volgens het schema en de modaliteiten die in het Data Sheet zijn vastgelegd (zie punt 4.2).

Betaling is afhankelijk van goedkeuring van het definitieve periodieke rapport. De goedkeuring ervan impliceert geen erkenning van naleving, authenticiteit, volledigheid of correctheid van de inhoud.

Het **definitieve subsidiebedrag voor de actie** wordt in de volgende stappen

berekend: Stap 1 — Berekening van de totale geaccepteerde EU-

bijdrage

Stap 2 — Limiet tot het maximale subsidiebedrag

Stap 3 — Vermindering door de no-profitregel

Stap 1 — Berekening van de totale geaccepteerde EU-bijdrage

De subsidiebevoegde instantie berekent eerst de 'geaccepteerde EU-bijdrage' voor de actie voor alle rapportageperioden, door de 'maximale EU-bijdrage aan kosten' te berekenen (waarbij het

financieringspercentage wordt toegepast op de totale geaccepteerde kosten van elke begunstigde), waarbij verzoeken om een lagere bijdrage aan kosten, CFS-drempelplafonds (indien aanwezig; zie Artikel 24.5) worden meegenomen en de bijdragen (geaccepteerde eenheid) worden opgeteld, vaste of eenmalige bijdragen en financiering die niet aan kosten is gekoppeld, indien aanwezig).

Daarna zal de subsidiebevoegde subsidieverminderingen (indien aanwezig) meenemen. Het resulterende bedrag is de 'totale geaccepteerde EU-bijdrage'.

Stap 2 — Limiet tot het maximale subsidiebedrag

Als het resulterende bedrag hoger is dan het maximale subsidiebedrag zoals vastgelegd in artikel 5.2, wordt het beperkt tot het laatste.

Stap 3 — Vermindering door de no-profit-regel

Als de no-profit-regel is vastgelegd in het Data Sheet (zie punt 4.2), mag de subsidie geen winst opleveren (d.w.z. het overschot van het bedrag dat na Stap 2 is verkregen plus de opbrengsten van de actie, ten opzichte van de in aanmerking komende kosten en bijdragen die door de subsidieautoriteit zijn goedgekeurd).

'Inkomsten' zijn alle inkomsten die door de handeling worden gegenereerd gedurende de duur ervan (zie Artikel 4), voor begunstigden die winstgevende rechtspersonen zijn (met uitzondering van inkomsten die worden gegenereerd door de exploitatie van resultaten, die niet als inkomsten worden beschouwd).

Als er winst is, wordt deze afgetrokken in verhouding tot het uiteindelijke vergoedingspercentage van de door de subsidiebevoegde autoriteit goedgekeurde kosten (vergeleken met het bedrag dat is berekend na stappen 1 en 2 minus de bijdragen).

Het **saldo** (de eindbetaling) wordt vervolgens berekend door het totale bedrag aan reeds gedaane voorfinanciering en tussenbetalingen (indien aanwezig) af te trekken van het uiteindelijke subsidiebedrag:

{eindbedrag van

subsidie min

{voorfinanciering en tussentijdse betalingen (indien aanwezig)}}.

Als het saldo **positief** is, wordt het **uitbetaald** aan de coördinator.

Het bedrag dat wordt ingehouden voor het Mutual Insurance Mechanism (zie hierboven) wordt vrijgegeven en **uitgekeerd** aan de coördinator (in overeenstemming met de regels van het Mechanisme).

De laatste betaling (of een deel daarvan) kan (zonder toestemming van de begunstigden) worden verrekend tegen bedragen die een begunstigde aan de toekennende autoriteit verschuldigd is — tot het bedrag dat aan die begunstigde verschuldigd is.

Voor subsidies waarbij de subsidiebevoegde de Europese Commissie of een EU-uitvoerend agentschap is, kan ook compensatie worden gedaan tegen bedragen die verschuldigd zijn aan andere diensten van de Commissie of uitvoerende agentschappen.

Betalingen worden niet gedaan als de betalingsdeadline of betalingen worden opgeschort (zie artikelen 29 en 30).

Als — ondanks de vrijgave van de bijdrage van het Mutual Insurance Mechanism — het saldo **negatief is**, zal het worden **teruggevorderd** volgens de volgende procedure:

De toekennende autoriteit zal een **voorinformatiebrief** naar de coördinator sturen:

DRAFT

- formeel de intentie tot terugvordering, het definitieve subsidiebedrag, het te verkrijgen bedrag en de redenen waarom

- verzoek om een rapport over de verdeling van betalingen aan de begunstigden binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving en

- Verzoek om observaties binnen 30 dagen na ontvangst van de melding.

Als er geen opmerkingen worden ingediend (of als de subsidieverlenende autoriteit besluit om invordering na te streven ondanks de ontvangen observaties) en de coördinator het rapport over de verdeling van betalingen heeft ingediend, zal zij het **aandeel van de schuld per begunstigde** berekenen door:

(a) Het identificeren van de begunstigden waarvoor het bedrag als volgt wordt berekend is negatief:

{{{totale geaccepteerde EU-bijdrage voor de

begunstigde gedeeld door

totale geaccepteerde EU-bijdrage voor de

actie} vermenigvuldigd met

Eindbedrag voor de toekenning},

Minpunt

{voorfinanciering en tussentijdse betalingen ontvangen door de begunstigde (indien aanwezig)}}

en

(b) Het verdelen van de schuld:

{{bedrag berekend volgens punt (a) voor de betreffende begunstigde gedeeld

door

de som van de bedragen berekend volgens punt (a) voor alle begunstigden die volgens punt (a) zijn geïdentificeerd

vermenigvuldigd met

het bedrag dat moet worden teruggevorderd}.

en bevestig het te innen bedrag van elke betreffende begunstigde (**bevestigingsbrief**), samen met **debetbiljetten** met de voorwaarden en de datum van betaling.

De debetbiljetten voor begunstigden bevatten de bedragen die zijn berekend voor hun gelieerde entiteiten (indien aanwezig).

Als de coördinator het rapport over de verdeling van betalingen niet heeft ingediend, zal de bevoegde instantie **het volledige bedrag van de coördinator terugvorderen (**bevestigingsbrief **en** debetbrief **met de voorwaarden en datum van betaling).**

Indien betaling niet vóór de datum die in de debetbrief is vermeld, zal de verstrekkende autoriteit de **terugvordering afdwingen** overeenkomstig artikel 22.4.

22.3.5 Audituitvoering na eindbetaling — Herzien definitief subsidiebedrag — Terugvordering

Indien — na de laatste betaling (in het bijzonder na controles, beoordelingen, audits of onderzoeken; zie Artikel 25) — de subsidiebevoegde kosten of bijdragen afwijst (zie Artikel 27) of de subsidie

DRAFT

vermindert (zie Artikel 28), zal zij het **herziene definitieve subsidiebedrag** voor de betreffende begunstigde berekenen.

Het **herziene definitieve subsidiebedrag van de begunstigde** wordt in de volgende stap

berekend: Stap 1 — Berekening van de herziene totale geaccepteerde EU-bijdrage

Stap 1 — Berekening van de herziene totale geaccepteerde EU-bijdrage

De verstrekkende instantie berekent eerst de 'herziene geaccepteerde EU-bijdrage' voor de begunstigde, door de 'herziene geaccepteerde kosten' en 'herziene geaccepteerde bijdragen' te berekenen.

Daarna wordt rekening gehouden met subsidieverlagingen (indien aanwezig). De resulterende 'herziene totale geaccepteerde EU-bijdrage' is het door de begunstigde herziene definitieve subsidiebedrag.

Als het herziene definitieve subsidiebedrag lager is dan het uiteindelijke subsidiebedrag van de begunstigde (d.w.z. het aandeel in het uiteindelijke subsidiebedrag voor de actie), wordt het **terugverdiend** volgens de volgende procedure:

Het **eindbedrag van de begunstigde** (d.w.z. aandeel in het uiteindelijke subsidiebedrag voor de actie) wordt als volgt berekend:

{{totale geaccepteerde EU-bijdrage voor de begunstigde gedeeld door totale geaccepteerde EU-bijdrage voor de actie} vermenigvuldigd met Laatste subsidiebedrag voor de actie}.

De toekennende autoriteit zal een **pre-informatiebrief** naar de betreffende begunstigde sturen:

- formeel de intentie tot terugvordering, het te verkrijgen bedrag en de redenen waarom en
- Verzoek om observaties binnen 30 dagen na ontvangst van de melding.

Als er geen opmerkingen worden ingediend (of als de subsidiebevoegde besluit om terugvordering te vorderen ondanks de ontvangen opmerkingen), zal zij het te innen bedrag bevestigen (**bevestigingsbrief**), samen met een **debetnota** met de voorwaarden en de betalingsdatum.

Terugvorderingen tegen gelieerde entiteiten (indien aanwezig) worden via hun begunstigden afgehandeld.

Indien betaling niet vóór de datum die in de debetbrief is vermeld, zal de verstrekkende autoriteit de **terugvordering afdwingen** overeenkomstig artikel 22.4.

22.4 Gedwongen herstel

Als betaling niet vóór de datum die in de debetnota is vermeld, wordt het verschuldigde bedrag teruggevorderd:

(a) door het bedrag — zonder toestemming van de coördinator of begunstigde — te compenseren tegen bedragen die door de toekennende autoriteit aan de coördinator of begunstigde verschuldigd zijn.

DRAFT

In uitzonderlijke gevallen kan, om de financiële belangen van de EU te waarborgen, het bedrag worden verrekend vóór de in de debetnota gespecificeerde betaaldatum.

Voor subsidies waarbij de subsidiebevoegde instantie de Europese Commissie of een EU-uitvoerend orgaan is

agentschap, kunnen schulden ook worden verrekend tegen bedragen die door andere commissiediensten of uitvoerende instanties verschuldigd zijn.

(b) financiële garantie(s): niet van toepassing

(c) Hoofdelijke en meervoudige aansprakelijkheid van begunstigden: niet van toepassing

(d) door gelieerde entiteiten hoofdelijk aansprakelijk te stellen (indien aanwezig, zie Data Sheet, punt 4.4)

(e) door juridische stappen te ondernemen (zie Artikel 43) of, mits de geververlenende autoriteit de Europese Commissie of een EU-uitvoerend agentschap is, door een afdwingbare beslissing te nemen op grond van artikel 299 van het Verdrag inzake de werking van de EU (VWEU) en artikel 100(2) van de EU-financiële verordening 2024/2509.

Als het Mutual Insurance Mechanism door de toekennende autoriteit is ingeschakeld om in te grijpen, zal de incasso worden voortgezet in naam van het Mutual Insurance Mechanism. Als er twee debetbiljetten zijn verzonden, wordt de tweede (in naam van het Mutual Insurance Mechanism) beschouwd als vervanging van de eerste (in naam van de verstrekkende autoriteit). Waar de MIM heeft ingegrepen, kunnen compensatie, afdwingbare beslissingen of een van de bovengenoemde vormen van gedwongen terugvordering worden gebruikt mutatis mutandis.

Het te innen bedrag wordt verhoogd door **rente na te late betalingen** tegen het tarief zoals vastgesteld in artikel 22.5, vanaf de dag na de betalingsdatum op de debetnota, tot en met de datum waarop de volledige betaling is ontvangen.

Gedeeltelijke betalingen worden eerst op de kosten van betalingen, kosten en rente op te late betalingen en daarna op de hoofdsom verrekend.

Bankkosten die tijdens het invorderingsproces zijn gemaakt, worden gedragen door de begunstigde, tenzij Richtlijn 2015/236619 van toepassing is.

Voor subsidies waarbij de toekennende autoriteit een EU-uitvoerend agentschap is, wordt gedwongen terugvordering door compensatie- of afdwingbare beslissing uitgevoerd door de diensten van de Europese Commissie (zie ook artikel 43).

22.5 Gevolgen van niet-naleving

22.5.1 Indien de subsidiebevoegde niet binnen de betalingstermijnen betaalt (zie hierboven), hebben de begunstigden recht op **rente voor te late betalingen** tegen het tarief dat door de Europese Centrale Bank (ECB) wordt toegepast voor haar belangrijkste herfinancieringsoperaties in euro ('referentierente'), plus het tarief dat in het datablad is vermeld (punt 4.2). Het referentietarief is het tarief dat geldt op de eerste dag van de maand waarop de betalingsdeadline afloopt, zoals gepubliceerd in de C-serie van het *Officieel Tijdschrift van de Europese Unie*.

Als de rente voor te late betaling lager is dan of gelijk is aan EUR 200, wordt deze alleen betaald aan de coördinator op verzoek dat binnen twee maanden na ontvangst van de late betaling wordt ingediend.

Te late betaling rente is niet verschuldigd als alle begunstigden EU-lidstaten zijn (inclusief regionale en lokale overheidsinstanties of andere publieke instanties die namens een lidstaat handelen voor het doel van deze overeenkomst).

DRAFT

[19] Richtlijn (EU) 2015/2366 van het Europees Parlement en van de Raad van 25 november 2015 betreffende betalingsdiensten op de interne markt, wijziging van richtlijnen 2002/65/EG, 2009/110/EG en 2013/36/EU en Verordening (EU) nr. 1093/2010, en intrekking van Richtlijn 2007/64/EG (OJ L 337, 23.12.2015, p. 35).

Als betalingen of de betalingstermijn worden opgeschort (zie artikelen 29 en 30), wordt betaling niet als laat beschouwd.

Rente op te late betaling dekt de periode vanaf de dag na de vervaldatum van betaling (zie hierboven), tot en met de datum van betaling.

Rente na late betalingen wordt niet meegenomen bij het berekenen van het uiteindelijke subsidiebedrag.

22.5.2 Indien de coördinator een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de subsidie worden verminderd (zie Artikel 28) en kan de subsidie of de coördinator worden beëindigd (zie Artikel 32).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 23 — GARANTIES

Niet van toepassing

ARTIKEL 24 — CERTIFICATEN

24.1 Operationeel verificatierapport (OVR)

Niet van toepassing

24.2 Certificaat op de jaarrekening (CFS)

Indien vereist door de verstrekkende autoriteit (zie Data Sheet, punt 4.3), moeten de begunstigden certificaten overleggen op hun financiële overzichten (CFS), in overeenstemming met het schema, de drempel en de voorwaarden zoals vastgelegd in het Data Sheet.

De coördinator moet deze indienen als onderdeel van het periodiek rapport (zie Artikel 21).

De certificaten moeten worden opgesteld met behulp van het sjabloon dat op het portaal is gepubliceerd, de kosten dekken die zijn opgegeven op basis van werkelijke kosten en kosten volgens de gebruikelijke kostenboekhoudpraktijken (indien aanwezig), en voldoen aan de volgende voorwaarden:

(a) worden geleverd door een gekwalificeerde en goedgekeurde externe auditor die onafhankelijk is en voldoet aan Richtlijn 2006/43/EC20 (of voor publieke instanties: door een bevoegde onafhankelijke overheidsfunctionaris)

(b) de verificatie moet worden uitgevoerd volgens de hoogste professionele normen om te waarborgen dat de financiële overzichten voldoen aan de bepalingen van de overeenkomst en dat de opgegeven kosten in aanmerking komen.

De certificaten zullen het recht van de vergevende instantie om eigen controles, controles of audits uit te voeren niet aantasten, noch sluiten de Europese Rekenkamer (ECA), het Openbaar Ministerie (EPPO) of het Europees Antifraudebureau (OLAF) uit om hun bevoegdheden voor audits en onderzoeken onder de Overeenkomst te gebruiken (zie Artikel 25).

Als de kosten (of een deel daarvan) al door de toekennende instantie zijn gecontroleerd, hoeven deze kosten niet door het certificaat te worden gedekt en worden ze niet meegeteld voor de berekening van

de drempel (indien aanwezig).

[20] Richtlijn 2006/43/EG van het Europees Parlement en van de Raad van 17 mei 2006 over wettelijke controles van jaarrekeningen en geconsolideerde rekeningen (OJ L 157, 9.6.2006, p. 87).

24.3 Certificaat over de naleving van gebruikelijke kostenboekhoudingspraktijken (CoMUC)

Niet van toepassing

24.4 Systeem- en procesaudit (SPA)

Begunstigden die:

- Gebruik eenheids-, vaste of eenmalige kosten of bijdragen volgens gedocumenteerde (d.w.z. formeel goedgekeurde en schriftelijke) gangbare kostenboekhoudpraktijken (indien aanwezig) of

- hebben geformaliseerde documentatie over de systemen en processen voor het berekenen van hun kosten en bijdragen (d.w.z. formeel goedgekeurd en schriftelijk), hebben deelgenomen aan ten minste 150 acties onder Horizon 2020 of het Euratom Onderzoeks- en Opleidingsprogramma (2014-2018 of 2019-2020) en deelgenomen aan ten minste 3 lopende acties onder Horizon Europe of het Euratom Onderzoeks- en Opleidingsprogramma (2021-2025 of 2026-2027)

kan een toepassing zijn bij de toekennende autoriteit voor een systeem- en

procesaudit (SPA). Deze audit zal als volgt worden uitgevoerd:

Stap 1 – Aanvraag door de begunstigde.

Stap 2 – Als de aanvraag wordt goedgekeurd, voert de toekennende instantie de systeem- en procesaudit uit, aangevuld met een audit van transacties (op een steekproef van de Financial Statements van de begunstigde Horizon Europe of het Euratom Research and Training Programme).

Stap 3 – Het controleresultaat zal de vorm aannemen van een risicobeoordelingsclassificatie voor de begunstigde: laag, gemiddeld of hoog.

Begunstigden met een laag risico zullen profiteren van minder (of minder diepgaande) ex-post audits (zie Artikel 25) en een hogere drempel voor het indienen van certificaten op de jaarrekening (CFS; zie artikelen 21 en 24.2 en Datasheet, punt 4.3).

24.5 Gevolgen van niet-naleving

Als een begunstigde geen certificaat indient op de jaarrekening (CFS) of het certificaat wordt afgewezen, wordt de geaccepteerde EU-bijdrage aan kosten gemaximeerd om de CFS-drempel te weerspiegelen.

Indien een begunstigde een van zijn andere verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekennende autoriteit de in Hoofdstuk 5 beschreven maatregelen toepassen.

ARTIKEL 25 — CONTROLES, BEOORDELINGEN, AUDITS EN ONDERZOEKEN — UITBREIDING VAN BEVINDINGEN

25.1 Toekennen van controles, beoordelingen en audits van autoriteit

25.1.1 Interne controles

De toekennende autoriteit kan — tijdens de actie of daarna — de juiste uitvoering van de actie en

DRAFT

naleving van de verplichtingen onder de overeenkomst controleren, inclusief het beoordelen van kosten en bijdragen, leverbeurten en rapporten.

25.1.2 Projectbeoordelingen

De verstrekkende autoriteit kan beoordelingen uitvoeren over de juiste uitvoering van de actie en naleving van de verplichtingen onder de overeenkomst (algemene projectbeoordelingen of beoordelingen van specifieke kwesties).

Dergelijke projectbeoordelingen kunnen worden gestart tijdens de uitvoering van de actie en tot de tijdslimiet die in het Data Sheet is vastgelegd (zie Punt 6). Ze worden formeel geïnformeerd aan de betreffende coördinator of begunstigde en worden geacht te beginnen op de datum van de kennisgeving.

Indien nodig kan de subsidiebevoegdheid worden bijgestaan door onafhankelijke, externe experts. Als externe experts worden ingezet, zal de betreffende coördinator of begunstigde worden geïnformeerd en heeft hij het recht om bezwaar te maken op grond van commerciële vertrouwelijkheid of belangenverstrengeling.

De betrokken coördinator of begunstigde moet nauwgezet meewerken en — binnen de gestelde deadline — alle informatie en gegevens verstrekken, naast reeds ingediende leveringen en rapporten (inclusief informatie over het gebruik van middelen). De toekennende autoriteit kan begunstigden verzoeken dergelijke informatie rechtstreeks aan haar te verstrekken. Gevoelige informatie en documenten worden behandeld overeenkomstig artikel 13.

De betrokken coördinator of begunstigde kan worden gevraagd deel te nemen aan vergaderingen, ook met externe experts.

Voor **bezoeken ter plaatse** moet de betreffende begunstigde toegang verlenen tot locaties en locaties (inclusief externe experts) en ervoor zorgen dat de gevraagde informatie gemakkelijk beschikbaar is.

De verstrekte informatie moet nauwkeurig, precies en volledig zijn en in het gevraagde formaat zijn, inclusief elektronische vorm.

Op basis van de beoordelingsbevindingen zal een **projectrapport** worden opgesteld.

De subsidiebevoegde instantie zal het projectbeoordelingsrapport formeel melden aan de betreffende coördinator of begunstigde, die 30 dagen heeft vanaf ontvangst van de kennisgeving om observaties te doen.

Projectbeoordelingen (inclusief projectbeoordelingsrapporten) zullen in de taal van de overeenkomst plaatsvinden, tenzij anders overeengekomen met de subsidiebevoegde autoriteit (zie Gegevensblad, punt 4.2).

25.1.3 Audits

De toekennende autoriteit kan audits uitvoeren op de juiste uitvoering van de actie en de naleving van de verplichtingen uit de overeenkomst.

Dergelijke audits kunnen worden gestart tijdens de uitvoering van de actie en tot de tijdslimiet die in het Data Sheet is vastgelegd (zie punt 6). Ze worden formeel geïnformeerd aan de betreffende begunstigde en worden beschouwd als beginnend op de datum van de kennisgeving.

De toekennende autoriteit kan haar eigen auditdienst gebruiken, audits delegeren aan een gecentraliseerde dienst of externe auditkantoren inschakelen. Als het een extern bedrijf gebruikt, wordt de betreffende begunstigde geïnformeerd en heeft hij het recht om bezwaar te maken op grond van commerciële vertrouwelijkheid of belangenconflict.

DRAFT

De betreffende begunstigde moet nauwgezet meewerken en — binnen de gestelde termijn — alle informatie verstrekken (inclusief volledige rekeningen, individuele salarisoverzichten of andere persoonlijke gegevens)

om naleving van de overeenkomst te verifiëren. Gevoelige informatie en documenten worden behandeld overeenkomstig artikel 13.

Voor **bezoeken ter plaatse** moet de betreffende begunstigde toegang verlenen tot locaties en locaties (inclusief voor het externe auditbureau) en ervoor zorgen dat de gevraagde informatie gemakkelijk beschikbaar is.

De verstrekte informatie moet nauwkeurig, precies en volledig zijn en in het gevraagde formaat zijn, inclusief elektronische vorm.

Op basis van de auditbevindingen zal een **concept-auditrapport** worden opgesteld.

De accountants zullen het concept-auditrapport formeel aan de betreffende begunstigde melden, die 30 dagen heeft vanaf ontvangst van de kennisgeving om opmerkingen te doen (tegenstrijdige auditprocedure).

Het **definitieve auditrapport** houdt rekening met de opmerkingen van de betreffende begunstigde en wordt formeel aan hen geïnformeerd.

Audits (inclusief auditrapporten) zullen in de taal van de overeenkomst zijn, tenzij anders overeengekomen met de toekennende autoriteit (zie Data Sheet, punt 4.2).

25.2 Europese Commissie controleert, beoordeelt en controleert subsidies van andere subsidieverstrekkers

Wanneer de subsidievergevende instantie niet de Europese Commissie is, heeft laatstgenoemde dezelfde rechten op controles, beoordelingen en audits als de bevoegde instantie.

25.3 Toegang tot dossiers voor het beoordelen van vereenvoudigde financieringsvormen

De begunstigden moeten de Europese Commissie toegang geven tot hun wettelijke documenten voor de periodieke beoordeling van vereenvoudigde vormen van financiering die in EU-programma's worden gebruikt.

25.4 OLAF-, EPPO- en ECA-audits en onderzoeken

De volgende instanties kunnen ook controles, beoordelingen, audits en onderzoeken uitvoeren — tijdens de actie of daarna:

- het Europees Antifraudebureau (OLAF) onder Reglementen nr. 883/201321 en nr. 2185/96[22]
- het Europees Openbaar Ministerie (EPPO) onder Verordening 2017/1939
- de Europese Rekenkamer (ECA) onder artikel 287 van het Verdrag inzake het functioneren van de EU (VWEU) en artikel 263 van de EU-financiële verordening 2024/2509.

Indien gevraagd door deze instanties, moet de betreffende begunstigde volledige, accurate en volledige informatie verstrekken in het gevraagde formaat (inclusief volledige rekeningen, individuele salarisoverzichten of

[21] Verordening (EU, Euratom) nr. 883/2013 van het Europees Parlement en van de Raad van 11 september 2013 betreffende onderzoeken uitgevoerd door het Europees Antifraudebureau (OLAF) en het intrekken van Verordening (EG) nr. 1073/1999 van het Europees Parlement en van de Raad en de Raad en Raad Verordening (Euratom) nr. 1074/1999 (OJ L 248, 18/09/2013, p. 1).

[22] Raadsverordening (Euratom, EG) nr. 2185/96 van 11 november 1996 betreffende ter plaatse controles en inspecties uitgevoerd door de Commissie ter bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen tegen fraude en andere onregelmatigheden (OJ L 292, 15/11/1996, p. 2).

andere persoonsgegevens, ook in elektronische vorm) en toegang verlenen tot locaties en locaties voor bezoeken of inspecties ter plaatse — zoals voorzien in deze regelgeving.

Daartoe moet de betrokken begunstigde alle relevante informatie met betrekking tot de actie bewaren, ten minste tot de termijn die in het Data Sheet (Punt 6) is vastgelegd en in elk geval totdat lopende controles, beoordelingen, audits, onderzoeken, rechtszaken of andere claims zijn afgerond.

25.5 Gevolgen van controles, beoordelingen, audits en onderzoeken — Verlenging van resultaten van beoordelingen, audits of onderzoeken

25.5.1 Gevolgen van controles, beoordelingen, audits en onderzoeken in deze subsidie

Bevindingen in controles, beoordelingen, audits of onderzoeken uitgevoerd in de context van deze subsidie kunnen leiden tot afwijzingen (zie Artikel 27), subsidievermindering (zie Artikel 28) of andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

Afwijzingen of subsidieverlagingen na de laatste betaling leiden tot een herzien definitief subsidiebedrag (zie Artikel 22).

Bevindingen in controles, beoordelingen, audits of onderzoeken tijdens de uitvoering van de actie kunnen leiden tot een verzoek om wijziging (zie Artikel 39), om de beschrijving van de actie zoals uiteengezet in Bijlage 1 te wijzigen.

Controles, beoordelingen, audits of onderzoeken die systematische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of schending van verplichtingen in een EU-subsidie aan het licht brengen, kunnen ook gevolgen hebben bij andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden zijn toegekend ('uitbreiding naar andere subsidies').

Bovendien kunnen bevindingen die voortkomen uit een OLAF- of EPPO-onderzoek leiden tot strafrechtelijke vervolging onder nationale wetgeving.

25.5.2 Uitbreiding van andere subsidies

Resultaten van controles, beoordelingen, audits of onderzoeken in andere subsidies kunnen naar deze subsidie worden uitgebreid, als:

(a) de betreffende begunstigde blijkt in andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden zijn toegekend, systemische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of schending van verplichtingen te hebben begaan die een wezenlijke impact hebben op deze subsidie en

(b) deze bevindingen worden formeel aan de betreffende begunstigde gemeld — samen met de lijst van door de bevindingen getroffen subsidies — binnen de termijn voor audits zoals vastgelegd in het Data Sheet (zie punt 6).

De subsidiebevoegde zal de betreffende begunstigde formeel op de hoogte stellen van de intentie om de bevindingen en de lijst van getroffen subsidies uit te breiden.

Indien de verlenging betrekking heeft op **afwijzingen van kosten of bijdragen**: de kennisgeving zal het volgende bevatten:

(a) een uitnodiging om opmerkingen in te dienen over de lijst van subsidies die door de bevindingen zijn getroffen

(b) Het verzoek om herziene jaarrekeningen voor alle getroffen subsidies in te dienen

DRAFT

(c) De correctiesnelheid voor extrapolatie, vastgesteld op basis van de systemische of terugkerende fouten, om de te verwerpen bedragen te berekenen, als de betreffende begunstigde:

(i) vindt dat het indienen van herziene financiële overzichten niet mogelijk of uitvoerbaar is of

(ii) dient geen herziene financiële overzichten in.

Als de verlenging betrekking heeft op **subsidieverlagingen**: de kennisgeving zal het volgende bevatten:

(a) een uitnodiging om opmerkingen in te dienen over de lijst van subsidies die door de bevindingen zijn getroffen en

(b) de **correctiesnelheid voor extrapolatie**, vastgesteld op basis van systemische of terugkerende fouten en het evenredigheidsprincipe.

De betreffende begunstigde heeft **60 dagen** vanaf ontvangst van de kennisgeving om observaties, herziene jaarrekeningen in te dienen of een naar behoren onderbouwde **alternatieve correctiemethode/-tarief** voor te stellen.

Op basis hiervan zal de subsidiebevoegde de impact analyseren en beslissen over de uitvoering (d.w.z. starten met afwijzings- of subsidieverminderingsprocedures, hetzij op basis van de herziene jaarrekeningen of de aangekondigde/alternatieve methode/tarief of een mix daarvan; zie artikelen 27 en 28).

25.6 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, zullen kosten of bijdragen die onvoldoende onderbouwd zijn niet in aanmerking komen (zie Artikel 6) en worden afgewezen (zie Artikel 27), en kan de toekenning worden verminderd (zie Artikel 28).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 26 — IMPACTBEOORDELINGEN

26.1 Impactbeoordeling

De subsidiebevoegde instantie kan effectbeoordelingen van de actie uitvoeren, afgemeten aan de hand van de doelstellingen en indicatoren van het EU-programma dat de subsidie financiert.

Dergelijke evaluaties kunnen worden gestart tijdens de uitvoering van de actie en tot de tijdslimiet die in het Data Sheet is vastgelegd (zie punt 6). Ze worden formeel geïnformeerd aan de coördinator of begunstigden en worden beschouwd als beginnend op de datum van de kennisgeving.

Indien nodig kan de subsidiebevoegdheid worden bijgestaan door onafhankelijke externe experts.

De coördinator of begunstigden moeten alle relevante informatie verstrekken om de impact van de actie te evalueren, inclusief informatie in elektronische vorm.

26.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen onder dit artikel schendt, kan de toekennende autoriteit de in Hoofdstuk 5 beschreven maatregelen toepassen.

DRAFT

HOOFDSTUK 5 GEVOLGEN VAN NIET-NALEVING

SECTIE 1 AFWIJZINGEN EN SUBSIDIEVERMINDERING

ARTIKEL 27 — AFWIJZING VAN KOSTEN EN BIJDRAGEN

27.1 Voorwaarden

De verstrekkende autoriteit zal — bij beëindiging van de begunstigde, tussentijdse betaling, eindbetaling of daarna — kosten of bijdragen die niet in aanmerking komen (zie Artikel 6) afwijzen, met name na controles, controles, audits of onderzoeken (zie Artikel 25).

De afwijzing kan ook gebaseerd zijn op de uitbreiding van bevindingen uit andere subsidies op deze subsidie (zie Artikel 25).

Niet-in aanmerking komende kosten of bijdragen worden afgewezen.

27.2 Procedure

Als de afwijzing niet leidt tot een vergoeding, zal de toekennende autoriteit formeel de betreffende coördinator of begunstigde op de hoogte stellen van de afwijzing, de bedragen en de redenen daarvoor. De betreffende coördinator of begunstigde kan — binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving — opmerkingen indienen als deze het niet eens is met de afwijzing (betalingsherzieningsprocedure).

Als de afwijzing leidt tot een terugvordering, volgt de toekennende instantie de tegenstrijdige procedure met een voorafgaande informatiebrief zoals vastgelegd in artikel 22.

27.3 Effecten

Als de subsidieverlenende autoriteit kosten of bijdragen afwijst, trekt zij deze af van de opgegeven kosten of bijdragen en berekent vervolgens het verschuldigde bedrag (en, indien nodig, wordt een vergoeding geïnformeerd; zie artikel 22).

ARTIKEL 28 — SUBSIDIEVERLAGING

28.1 Voorwaarden

De toekennende autoriteit kan — bij beëindiging van de begunstigde, de laatste betaling of daarna — de toelage voor een begunstigde verminderen, als:

(a) De begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de toekenning) heeft zich schuldig gemaakt:

  (i) substantiële fouten, onregelmatigheden of fraude of

  (ii) ernstige schending van verplichtingen onder deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (waaronder onjuiste uitvoering van de actie, niet-naleving van de oproepvoorwaarden, het indienen van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van ethische of veiligheidsregels (indien van toepassing), het niet meewerken aan controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enz.), of

(b) de begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de

DRAFT

toekenning) heeft — in andere EU-subsidies — zich heeft verbonden — in andere EU-subsidies

aan haar toegekend onder vergelijkbare voorwaarden — systemische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schending van verplichtingen die een wezenlijke impact hebben op deze toekenning (zie Artikel 25).

De hoogte van de vermindering zal worden berekend voor elke betrokken begunstigde en in verhouding tot de ernst en duur van de fouten, onregelmatigheden, fraude of schending van verplichtingen, door een individueel verminderingspercentage toe te passen op hun geaccepteerde EU-bijdrage.

28.2 Procedure

Als de subsidievermindering niet leidt tot een terugvordering, zal de subsidiebevoegde de betreffende coördinator of begunstigde formeel op de hoogte stellen van de vermindering, het te verlagen bedrag en de redenen daarvoor. De betreffende coördinator of begunstigde kan — binnen 30 dagen na ontvangst — opmerkingen indienen als deze het niet eens is met de vermindering (betalingsherzieningsprocedure).

Als de subsidievermindering leidt tot een terugvordering, volgt de subsidiebevoegde instantie de tegenstrijdige procedure met een voorkennisbrief zoals vastgelegd in artikel 22.

28.3 Effecten

Als de subsidiebevoegde de subsidie vermindert, trekt zij de vermindering af en berekent vervolgens het verschuldigde bedrag (en, indien nodig, een vergoeding toestaat; zie Artikel 22).

SECTIE 2 SCHORSING EN BEËINDIGING

ARTIKEL 29 — OPSCHORTING BETALINGSDEADLINE

29.1 Voorwaarden

De toekennende autoriteit kan — op elk moment — de betalingsdeadline opschorten als een betaling niet kan worden verwerkt omdat:

(a) het vereiste rapport (zie Artikel 21) is niet ingediend, is niet volledig of er is aanvullende informatie nodig

(b) Er zijn twijfels over het te betalen bedrag (bijvoorbeeld lopende auditverlengingsprocedure, vragen over geschiktheid, noodzaak tot subsidieverlaging, enz.) en aanvullende controles, beoordelingen, audits of onderzoeken zijn noodzakelijk, of

(c) er zijn andere kwesties die de financiële belangen van de EU raken.

29.2 Procedure

De toekennende autoriteit zal de coördinator formeel op de hoogte stellen van de schorsing en de

redenen daarvoor. De schorsing gaat **in** op de dag dat de kennisgeving wordt verzonden.

Als aan de voorwaarden voor het opschorten van de betalingsdeadline niet langer wordt voldaan, wordt de schorsing **opgeheven**
— en de resterende betaaltijd (zie Data Sheet, punt 4.2) zal worden hervat.

Als de schorsing langer dan twee maanden is, kan de coördinator de toekennende bevoegdheid

verzoeken te bevestigen of de schorsing zal voortduren.

Als de betalingsdeadline is opgeschort wegens niet-naleving van het rapport en het herziene rapport niet is ingediend (of is ingediend maar ook wordt afgewezen), kan de toekennende instantie ook de subsidie of de deelname van de coördinator beëindigen (zie Artikel 32).

ARTIKEL 30 — OPSCHORTING van BETALING

30.1 Voorwaarden

De toekennende autoriteit kan — op elk moment — betalingen geheel of gedeeltelijk opschorten voor één of meer begunstigden, als:

(a) Een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de toewijzing) heeft het volgende gepleegd of wordt ervan verdacht te hebben gepleegd:

(i) substantiële fouten, onregelmatigheden of fraude of

(ii) ernstige schending van verplichtingen onder deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (waaronder onjuiste uitvoering van de actie, niet-naleving van de oproepvoorwaarden, het indienen van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van ethische of veiligheidsregels (indien van toepassing), het niet meewerken aan controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enz.), of

(b) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft — in andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden aan hem zijn toegekend — systemische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schending van verplichtingen begaan die een wezenlijke impact hebben op deze subsidie.

Als betalingen worden opgeschort voor een of meer begunstigden, zal de toekennende autoriteit gedeeltelijke betaling(en) doen voor het niet-opgeschorste deel(en). Als de opschorting betrekking heeft op de laatste betaling, wordt de betaling (of terugvordering) van het resterende bedrag na opheffing beschouwd als de betaling die de procedure afsluit.

30.2 Procedure

Voordat de betalingen worden opgeschort, stuurt de toekennende instantie een **voorlopige informatiebrief** naar de betreffende begunstigde:

- formeel de intentie om betalingen op te schorten en de redenen daarvoor en
- Verzoek om observaties binnen 30 dagen na ontvangst van de melding.

Als de toekennende autoriteit geen observaties ontvangt of besluit de procedure voort te zetten ondanks de ontvangen observaties, zal zij de opschorting bevestigen (**bevestigingsbrief**). Anders zal het formeel melden dat de procedure is stopgezet.

Aan het einde van de opschortingsprocedure zal de toekennende autoriteit ook de coördinator

informeren. De schorsing gaat in de dag nadat de bevestigingsmelding is verstuurd.

Als aan de voorwaarden voor het hervatten van betalingen wordt voldaan, wordt de opschorting **opgeheven**. De toekennende autoriteit zal de betreffende begunstigde (en de coördinator) formeel op

de hoogte stellen en de einddatum van de opschorting vaststellen.

Tijdens de opschorting wordt er geen voorfinanciering betaald aan de betrokken begunstigden. Voor tussentijdse betalingen mogen de periodieke rapporten voor alle verslagperioden behalve de laatste (zie Artikel 21) geen financiële overzichten bevatten van de betreffende begunstigde (of zijn gelieerde entiteiten). De coördinator moet deze opnemen in het volgende periodieke rapport nadat de schorsing is opgeheven of — als de schorsing niet wordt opgeheven vóór het einde van de actie — in het laatste periodieke rapport.

ARTIKEL 31 — OPSCHORTING SUBSIDIEOVEREENKOMST

31.1 Door het consortium verzoekte GA-schorsing

31.1.1 Voorwaarden en procedure

De begunstigden kunnen verzoeken om opschorting van de subsidie of een deel ervan, indien uitzonderlijke omstandigheden zich voordoen.
— in het bijzonder *overmacht* (zie Artikel 35) — de uitvoering onmogelijk of buitensporig moeilijk maken.

De coördinator moet een verzoek tot wijziging indienen (zie Artikel 39), met:

- De redenen waarom
- de datum waarop de schorsing van kracht wordt; Deze datum kan vóór de datum van indiening van het wijzigingsverzoek liggen en
- de verwachte datum van hervatting.

De schorsing **treedt in werking** op de dag die in de wijziging is gespecificeerd.

Zodra de omstandigheden de uitvoering hervatten, moet de coördinator onmiddellijk een nieuwe **wijziging** van de overeenkomst aanvragen om de opschortingseinddatum vast te stellen, de hervattingsdatum (één dag na de opschortingseinddatum), de duur te verlengen en andere noodzakelijke wijzigingen aan te brengen om de actie aan te passen aan de nieuwe situatie (zie Artikel 39) — tenzij de subsidie is beëindigd (zie Artikel 32). De schorsing wordt **opgeheven** met ingang van de in de wijziging vastgestelde datum van de opschorting. Deze datum kan vóór de datum van indiening van het wijzigingsverzoek zijn.

Tijdens de opschorting wordt er geen voorfinanciering betaald. Kosten of bijdragen voor activiteiten die tijdens de schorsing van subsidies zijn uitgevoerd, komen niet in aanmerking (zie Artikel 6.3).

31.2 Door de EU geïnitieerde GA-schorsing

31.2.1 Voorwaarden

De toekennende autoriteit kan de toekenning of een deel ervan opschorten, als:

(a) Een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de toewijzing) heeft het volgende gepleegd of wordt ervan verdacht te hebben gepleegd:

(i) substantiële fouten, onregelmatigheden of fraude of

(ii) ernstige schending van verplichtingen onder deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (waaronder onjuiste uitvoering van de handeling, niet-naleving van de

oproepvoorwaarden, het indienen van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van de ethische norm

of beveiligingsregels (indien van toepassing), het niet meewerken aan controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enzovoort), of

(b) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft — in andere EU-subsidies die onder vergelijkbare omstandigheden aan haar zijn toegekend — systemische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schending van verplichtingen begaan die een wezenlijke impact hebben op deze subsidie

(c) Overige:

(i) Gekoppelde actieproblemen: niet van toepassing

(ii) de actie heeft haar wetenschappelijke of technologische relevantie verloren, voor EIC Accelerator-acties: de actie heeft haar economische relevantie verloren, voor uitdagingsgerichte EIC Pathfinder-acties en Horizon Europe Missions: de actie heeft haar relevantie verloren als onderdeel van het portefeuille waarvoor het oorspronkelijk werd geselecteerd

31.2.2 Procedure

Voordat de subsidie wordt opgeschort, stuurt de toekennende instantie een **voorkennis aan** de coördinator:

- formeel de intentie om de subsidie op te schorten en de redenen daarvoor te melden en
- Verzoek om observaties binnen 30 dagen na ontvangst van de melding.

Als de toekennende autoriteit geen observaties ontvangt of besluit de procedure voort te zetten ondanks de ontvangen observaties, zal zij de opschorting bevestigen (**bevestigingsbrief**). Anders zal het formeel melden dat de procedure is stopgezet.

De schorsing **treedt in werking** de dag nadat de bevestigingsmelding is verzonden (of op een latere datum zoals vermeld in de melding).

Zodra aan de voorwaarden voor het hervatten van de uitvoering van de actie is voldaan, zal de toekennende autoriteit formeel de coördinator een **opheffingsbrief van de opschorting op de hoogte stellen**, waarin de opschortingsdatum wordt vastgesteld en de coördinator wordt uitgenodigd om een wijziging van de overeenkomst aan te vragen om de hervattingsdatum vast te stellen (één dag na de einddatum van de opschorting), de duur te verlengen en andere noodzakelijke wijzigingen aan te brengen om de actie aan te passen aan de nieuwe situatie (zie artikel 39) — tenzij de subsidie is beëindigd (zie Artikel 32). De schorsing wordt **opgeheven** met ingang van de schorsingsdatum zoals vastgelegd in de schorsingsbrief. Deze datum kan vóór de datum zijn waarop de brief wordt verzonden.

Tijdens de opschorting wordt er geen voorfinanciering betaald. Kosten of bijdragen voor activiteiten die tijdens de opschorting zijn uitgevoerd, komen niet in aanmerking (zie Artikel 6.3).

De begunstigden mogen geen schadevergoeding claimen als gevolg van opschorting door de toekennende autoriteit (zie Artikel 33).

De schorsing van subsidies heeft geen invloed op het recht van de verstrekkende autoriteit om de subsidie of een begunstigde te beëindigen (zie Artikel 32) of de toelage te verminderen (zie Artikel 28).

DRAFT

ARTIKEL 32 — TOEWIJZINGSOVEREENKOMST OF BEËINDIGING VAN BEGUNSTIGDE

32.1 Door het consortium aangevraagd GA-beëindiging

32.1.1 Voorwaarden en procedure

De begunstigden kunnen verzoeken om beëindiging van de toewijzing.

De coördinator moet een verzoek tot wijziging indienen (zie Artikel 39), met:

- De redenen waarom
- de datum waarop het consortium het werk aan de actie beëindigt ('einddatum van het werk') en
- de datum waarop de beëindiging van kracht wordt ('beëindigingsdatum'); Deze datum moet na de datum van indiening van het wijzigingsverzoek vallen.

De beëindiging **treedt in werking** op de in de wijziging gespecificeerde beëindigingsdatum.

Als er geen redenen worden gegeven of als de toekennende autoriteit van mening is dat de redenen geen beëindiging rechtvaardigen, kan zij de toekenning als onterecht beëindigd beschouwen.

32.1.2 Effecten

De coördinator moet — binnen 60 dagen na het moment dat de beëindiging van kracht wordt — een **periodiek rapport indienen** (voor de open rapportageperiode tot aan beëindiging).

De subsidiebevoegde zal het definitieve subsidiebedrag en de uiteindelijke betaling berekenen op basis van het ingediende rapport en rekening houden met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die vóór het einde van de werkdag zijn uitgevoerd (zie Artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na het einde van het werk worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

Als de toekennende autoriteit het rapport niet binnen de deadline ontvangt, worden alleen kosten en bijdragen die in een goedgekeurd periodiek rapport zijn opgenomen meegenomen (geen kosten/bijdragen als er nooit een periodiek rapport is goedgekeurd).

Onjuiste beëindiging kan leiden tot een vermindering van de subsidie (zie artikel 28).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de begunstigden (in het bijzonder artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (IPR), 17 (communicatie, verspreiding en zichtbaarheid), 21 (rapportage), 25 (controles, beoordelingen, audits en onderzoeken), 26 (impactbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (subsidieverlaging) en 42 (overdracht van claims)) van toepassing zijn.

32.2 Door het consortium verzoekte beëindiging van de begunstigde

32.2.1 Voorwaarden en procedure

De coördinator kan verzoeken om beëindiging van de deelname van een of meer begunstigden, op verzoek van de betreffende begunstigde of namens de andere begunstigden.

De coördinator moet een verzoek tot wijziging indienen (zie Artikel 39), met:

- De redenen waarom
- de mening van de betreffende begunstigde (of bewijs dat deze mening schriftelijk is opgevraagd)

DRAFT

- De datum waarop de begunstigde het werk aan de actie beëindigt ('einddatum van werk')

- de datum waarop de beëindiging van kracht wordt ('beëindigingsdatum'); Deze datum moet na de datum van indiening van het wijzigingsverzoek vallen.

Als de beëindiging de coördinator betreft en zonder diens instemming wordt uitgevoerd, moet het wijzigingsverzoek worden ingediend door een andere begunstigde (handelend namens het consortium).

De beëindiging **treedt in werking** op de in de wijziging gespecificeerde beëindigingsdatum.

Als er geen informatie wordt gegeven of als de toekennende autoriteit van mening is dat de redenen geen beëindiging rechtvaardigen, kan zij de begunstigde als onterecht beëindigd beschouwen.

32.2.2 Effecten

De coördinator moet — binnen 60 dagen na het moment dat de beëindiging van kracht wordt — het volgende indienen:

(i) een **rapport over de verdeling van betalingen** aan de betreffende begunstigde

(ii) een **beëindigingsrapport** van de betreffende begunstigde, voor de open rapportageperiode tot beëindiging, met een overzicht van de voortgang van het werk, de financiële overzicht, de toelichting over het gebruik van middelen en, indien van toepassing, het certificaat op de financiële overzicht (CFS; zie artikelen 21 en 24.2 en Gegevensblad, punt 4.3)

(iii) een tweede **verzoek tot wijziging** (zie Artikel 39) met andere wijzigingen nodig (bijv. herverdeling van taken en het geraamde budget van de beëindigde begunstigde; toevoeging van een nieuwe begunstigde ter vervanging van de beëindigde begunstigde; wijziging van coördinator, enz.).

De subsidiebevoegde zal het bedrag berekenen dat aan de begunstigde verschuldigd is op basis van het ingediende rapport en rekening houdend met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die vóór het einde van de werkdag zijn uitgevoerd (zie Artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na het einde van het werk worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

De informatie in het beëindigingsrapport moet ook worden opgenomen in het periodieke rapport voor de volgende verslagperiode (zie Artikel 21).

Als de vergunninghouder het beëindigingsrapport niet binnen de deadline ontvangt, worden alleen kosten en bijdragen die in een goedgekeurd periodiek rapport zijn opgenomen meegenomen (geen kosten/bijdragen als er nooit een periodiek rapport is goedgekeurd).

Als de toekennende autoriteit het rapport over de uitkering van betalingen niet binnen de deadline ontvangt, zal zij overwegen dat:

- De coördinator heeft geen betaling aan de betreffende begunstigde uitbetaald en dat

- De betreffende begunstigde mag geen enkel bedrag aan de coördinator terugbetalen.

Indien het tweede verzoek tot wijziging wordt geaccepteerd door de toekennende autoriteit, wordt de overeenkomst **gewijzigd**
om de noodzakelijke wijzigingen door te voeren (zie Artikel 39).

DRAFT

Indien het tweede verzoek tot wijziging wordt afgewezen door de toekennende autoriteit (omdat het de beslissing tot toekenning van de subsidie in twijfel trekt of het principe van gelijke behandeling van aanvragers schendt), kan de toekenning worden beëindigd (zie artikel 32).

Onjuiste beëindiging kan leiden tot een vermindering van de subsidie (zie Artikel 31) of beëindiging van de subsidie (zie Artikel 32).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de betreffende begunstigde (in het bijzonder artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (IPR), 17 (communicatie, verspreiding en inzichtelijkheid), 21 (rapportage), 25 (controles, beoordelingen, audits en onderzoeken), 26 (impactbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (subsidieverlaging) en 42 (overdracht van claims)) van toepassing zijn.

32.3 Door de EU geïnitieerde GA of beëindiging van begunstigde

32.3.1 Voorwaarden

De toekennende autoriteit kan de toekenning of de deelname van een of meer begunstigden beëindigen, als:

(a) één of meer begunstigden treden niet toe tot de overeenkomst (zie artikel 40)

(b) Een wijziging in de handeling of de juridische, financiële, technische, organisatorische of eigendomssituatie van een begunstigde zal waarschijnlijk de uitvoering van de actie aanzienlijk beïnvloeden of de beslissing om de toekenning van de subsidie toe te kennen in twijfel trekken (inclusief wijzigingen die gekoppeld zijn aan een van de uitsluitingsgronden die in de ereverklaring zijn vermeld)

(c) na beëindiging van een of meer begunstigden zouden de noodzakelijke wijzigingen in de overeenkomst (en hun impact op de procedure) de beslissing over toekenning van de toekenning van de toekenning in twijfel trekken of het principe van gelijke behandeling van aanvragers schenden

(d) De uitvoering van de procedure is onmogelijk geworden, of de noodzakelijke wijzigingen voor voortzetting ervan zouden de beslissing over toekenning van de toekenning van de toekenning of het schenden van het principe van gelijke behandeling van verzoekers in twijfel trekken

(e) Een begunstigde (of persoon met onbeperkte aansprakelijkheid voor zijn schulden) is onderworpen aan faillissementsprocedures of iets dergelijks (waaronder insolventie, liquidatie, afwikkeling door een curator of rechtbank, regeling met schuldeisers, opschorting van bedrijfsactiviteiten, enz.).

(f) Een begunstigde (of persoon met onbeperkte aansprakelijkheid voor zijn schulden) schendt sociale zekerheids- of belastingverplichtingen

(g) Een begunstigde (of persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de toekenning) is schuldig bevonden aan ernstig professioneel wangedrag

(h) Een begunstigde (of persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft fraude, corruptie gepleegd of is betrokken bij een criminele organisatie, witwassen, terrorismegerelateerde misdrijven (waaronder terrorismefinanciering), kinderarbeid of mensenhandel

(i) Een begunstigde (of persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de toewijzing) is onder een andere jurisdictie gecreëerd met de bedoeling fiscale, sociale of andere

wettelijke verplichtingen in het land van herkomst te omzeilen (of een andere entiteit met dit doel te omzeilen)

(j) Een begunstigde (of persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de toewijzing) heeft zich schuldig gemaakt:

(i) substantiële fouten, onregelmatigheden of fraude of

(ii) ernstige schending van verplichtingen onder deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (waaronder onjuiste uitvoering van de handeling, niet-naleving van de oproepvoorwaarden, het indienen van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van ethische of beveiligingsregels (indien van toepassing), het niet meewerken met controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enz.)

(k) een begunstigde (of persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft — in andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden aan hem zijn toegekend — systemische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schending van verplichtingen begaan die een wezenlijke impact hebben op deze subsidie (uitbreiding van bevindingen uit andere subsidies naar deze subsidie; zie Artikel 25)

(l) ondanks een specifiek verzoek van de toekennende autoriteit, verzoekt een begunstigde — via de coördinator — geen wijziging van de overeenkomst om de deelname van een van haar gelieerde entiteiten of geassocieerde partners die zich in een van de situaties onder punten (d), (f), (e), (g), (h), (i) of (j) bevindt, te beëindigen en om haar taken te herverdelen, of

(m) Overige:

(i) Gekoppelde actieproblemen: niet van toepassing

(ii) de actie heeft haar wetenschappelijke of technologische relevantie verloren, voor EIC Accelerator-acties: de actie heeft haar economische relevantie verloren, voor uitdagingsgerichte EIC Pathfinder-acties en Horizon Europe Missions: de actie heeft haar relevantie verloren als onderdeel van het portefeuille waarvoor het oorspronkelijk werd geselecteerd

32.3.2 Procedure

Voordat de subsidie of deelname van een of meer begunstigden wordt beëindigd, stuurt de toekennende autoriteit **een voorkennisbrief** naar de betreffende coördinator of begunstigde:

- formeel de intentie tot beëindiging en de redenen daarvoor te melden en
- Verzoek om observaties binnen 30 dagen na ontvangst van de melding.

Als de vergunninggevende instantie geen observaties ontvangt of besluit de procedure voort te zetten ondanks de ontvangen observaties, zal zij de beëindiging bevestigen en de datum waarop deze van kracht wordt (**bevestigingsbrief**). Anders zal het formeel melden dat de procedure is stopgezet.

Voor beëindigingen van begunstigden zal de toekennende autoriteit — aan het einde van de procedure — ook de coördinator informeren.

De beëindiging **treedt in de** dag na het versturen van de bevestigingsmelding (of op een latere datum zoals vermeld in de kennisgeving; 'beëindigingsdatum').

32.3.3 Effecten

(a) voor **GA-beëindiging**:

DRAFT

De coördinator moet — binnen 60 dagen vanaf het moment dat de beëindiging ingaat — een **Periodiek rapport** (voor de laatste open rapportageperiode tot beëindiging).

De subsidieverlenende autoriteit berekent het definitieve subsidiebedrag en de uiteindelijke betaling op basis van het ingediende rapport en met rekening houdend met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die vóór de beëindiging zijn uitgevoerd (zie artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na beëindiging worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

Als de subsidie wordt beëindigd wegens schending van de verplichting om rapporten in te dienen, mag de coördinator na beëindiging geen rapport meer indienen.

Als de toekennende autoriteit het rapport niet binnen de deadline ontvangt, worden alleen kosten en bijdragen die in een goedgekeurd periodiek rapport zijn opgenomen meegenomen (geen kosten/bijdragen als er nooit een periodiek rapport is goedgekeurd).

Beëindiging heeft geen invloed op het recht van de verstrekkende autoriteit om de toekenning te verminderen (zie Artikel 28) of om administratieve sancties op te leggen (zie Artikel 34).

De begunstigden mogen geen schadevergoeding claimen als gevolg van beëindiging door de verstrekkende autoriteit (zie artikel 33).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de begunstigden (in het bijzonder artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (IPR), 17 (communicatie, verspreiding en zichtbaarheid), 21 (rapportage), 25 (controles, beoordelingen, audits en onderzoeken), 26 (impactbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (subsidieverlaging) en 42 (overdracht van claims)) van toepassing zijn.

(b) Voor **beëindiging van begunstigde**:

De coördinator moet — binnen 60 dagen na het moment dat de beëindiging van kracht wordt — het volgende indienen:

(i) een **rapport over de verdeling van betalingen** aan de betreffende begunstigde

(ii) een **beëindigingsrapport** van de betreffende begunstigde, voor de open rapportageperiode tot beëindiging, met een overzicht van de voortgang van het werk, de financiële overzicht, de toelichting over het gebruik van middelen en, indien van toepassing, het certificaat op de financiële overzicht (CFS; zie artikelen 21 en 24.2 en Gegevensblad, punt 4.3)

(iii) een **verzoek tot wijziging** (zie Artikel 39) met eventuele benodigde wijzigingen (bijv. herverdeling van taken en het geraamde budget van de beëindigde begunstigde; toevoeging van een nieuwe begunstigde ter vervanging van de beëindigde begunstigde; wijziging van coördinator, enz.).

De toekennende autoriteit berekent het bedrag dat aan de begunstigde verschuldigd is op basis van het ingediende rapport en rekening houdend met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die vóór de beëindiging zijn uitgevoerd (zie artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na beëindiging worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

De informatie in het beëindigingsrapport moet ook worden opgenomen in het periodieke rapport voor de volgende verslagperiode (zie Artikel 21).

Als de vergunninghouder het beëindigingsrapport niet binnen de deadline ontvangt, zijn alleen kosten

en bijdragen opgenomen in een goedgekeurd periodiek rapport worden meegenomen (geen kosten/bijdragen als er nooit een periodiek rapport is goedgekeurd).

Als de toekennende autoriteit het rapport over de uitkering van betalingen niet binnen de deadline ontvangt, zal zij overwegen dat:

- De coördinator heeft geen betaling aan de betreffende begunstigde uitbetaald en dat
- De betreffende begunstigde mag geen enkel bedrag aan de coördinator terugbetalen.

Indien het verzoek tot wijziging wordt geaccepteerd door de verstrekkende autoriteit, wordt de overeenkomst **gewijzigd**
om de noodzakelijke wijzigingen door te voeren (zie Artikel 39).

Indien het verzoek tot wijziging wordt afgewezen door de toekennende instantie (omdat het de beslissing over de toekenning van de subsidie in twijfel trekt of het principe van gelijke behandeling van aanvragers schendt), kan de toekenning worden beëindigd (zie artikel 32).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de betreffende begunstigde (in het bijzonder artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (IPR), 17 (communicatie, verspreiding en inzichtelijkheid), 21 (rapportage), 25 (controles, beoordelingen, audits en onderzoeken), 26 (impactbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (subsidieverlaging) en 42 (overdracht van claims)) van toepassing zijn.

SECTIE 3 ANDERE GEVOLGEN: SCHADEVERGOEDING EN ADMINISTRATIEVE SANCTIES

ARTIKEL 33 — SCHADEVERGOEDING

33.1 Aansprakelijkheid van de verstrekkende autoriteit

De verstrekkende autoriteit kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die aan de begunstigden of aan derden wordt veroorzaakt als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst, inclusief grove nalatigheid.

De verstrekkende autoriteit kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade veroorzaakt door een van de begunstigden of andere betrokken deelnemers aan de procedure, als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst.

33.2 Aansprakelijkheid van de begunstigden

De begunstigden moeten de toekennende autoriteit compenseren voor eventuele schade die zij oploopt als gevolg van de uitvoering van de handeling of omdat de handeling niet volledig in overeenstemming met de overeenkomst is uitgevoerd, mits deze is veroorzaakt door grove nalatigheid of opzettelijke handeling.

De aansprakelijkheid strekt zich niet uit tot indirecte of gevolgverliezen of soortgelijke schade (zoals verlies van winst, verlies van inkomsten of verlies van contracten), mits deze schade niet is veroorzaakt door opzettelijke handeling of schending van de vertrouwelijkheid.

ARTIKEL 34 — ADMINISTRATIEVE SANCTIES EN ANDERE MAATREGELEN

DRAFT

Niets in deze overeenkomst mag worden opgevat als het belemmeren van de invoering van administratieve sancties (d.w.z. uitsluiting van EU-toekenningsprocedures en/of financiële sancties) of andere publiekrechtelijke maatregelen, naast of als alternatief voor de contractuele maatregelen die onder deze overeenkomst worden voorzien (zie,

bijvoorbeeld de artikelen 137 tot 148 van de EU-financiële verordening 2024/2509 en de artikelen 4 en 7 van Verordening 2988/9523).

SECTIE 4 FORCE MAJEURE

ARTIKEL 35 – OVERMACHT

Een partij die door force majeure wordt verhinderd haar verplichtingen onder de overeenkomst na te komen, kan niet als geschonden worden beschouwd.

'Overmacht majeure' betekent elke situatie of gebeurtenis die:

- voorkomt dat een van beide partijen aan haar verplichtingen onder de overeenkomst kan voldoen
- was een onvoorziene, uitzonderlijke situatie en buiten de controle van de partijen
- niet het gevolg was van fout of nalatigheid van hun kant (of van andere betrokken betrokkenen) en
- blijkt onvermijdelijk ondanks alle zorgvuldigheid.

Elke situatie die overmacht vormt, moet formeel formeel aan de andere partij worden gemeld, waarbij de aard, waarschijnlijke duur en voorzienbare gevolgen worden vermeld.

De partijen moeten onmiddellijk alle noodzakelijke stappen ondernemen om eventuele schade door force majeure te beperken en hun best doen om de uitvoering van de actie zo snel mogelijk te hervatten.

HOOFDSTUK 6 SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 36 — COMMUNICATIE TUSSEN DE PARTIJEN

36.1 Vormen en middelen van communicatie — Elektronisch beheer

EU-subsidies worden volledig elektronisch beheerd via het EU-portaal voor financiering en aanbestedingen ('Portaal').

Alle communicatie moet elektronisch plaatsvinden via het Portaal, in overeenstemming met de Voorwaarden van het Portaal en met behulp van de daar verstrekte formulieren en sjablonen (tenzij uitdrukkelijk anders geïnstrueerd door de verstrekkende autoriteit).

Communicatie moet schriftelijk worden gedaan en de subsidieovereenkomst (projectnummer en acroniem) duidelijk vermelden.

Communicatie moet worden gedaan door personen die gemachtigd zijn volgens de Algemene Voorwaarden van het Portaal. Voor het benoemen van de bevoegde personen moet elke begunstigde — vóór de ondertekening van deze overeenkomst — een 'rechtspersoon aangewezen vertegenwoordiger (LEAR)' hebben aangewezen. De rol en taken van de LEAR zijn vastgelegd in hun benoemingsbrief (zie Portalvoorwaarden en Voorwaarden).

DRAFT

[23] Raadsverordening (EG, Euratom) nr. 2988/95 van 18 december 1995 inzake de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (OJ L 312, 23.12.1995, p. 1).

Als het elektronische uitwisselingssysteem tijdelijk niet beschikbaar is, worden instructies gegeven op het portaal.

36.2 Datum van communicatie

De verzenddatum voor communicatie via het portaal is de datum en tijd van verzending, zoals aangegeven door de tijdlogboeken.

De ontvangstdatum voor communicatie via het portaal is de datum en tijd waarop de communicatie wordt benaderd, zoals aangegeven in de tijdlogboeken. Formele meldingen die niet binnen 10 dagen na verzending zijn geraadpleegd, worden als geraadpleegd beschouwd (zie Voorwaarden van het Portaal).

Als een communicatie uitzonderlijk op papier wordt gedaan (per e-mail of postdienst), gelden algemene principes (d.w.z. datum van verzending/ontvangst). Formele kennisgevingen per aangetekende post met bewijs van bezorging worden beschouwd als ontvangen op de door de post geregistreerde bezorgdatum of de deadline voor afhaling bij het postkantoor.

Als het elektronische uitwisselingssysteem tijdelijk niet beschikbaar is, kan de verzendende partij niet worden beschouwd als schending van haar verplichting om een communicatie binnen een bepaalde deadline te versturen.

36.3 Adressen voor communicatie

Het portaal is toegankelijk via de Europa-website.

Het adres voor papieren communicatie aan de subsidiaire autoriteit (indien uitzonderlijk toegestaan) is het officiële postadres dat op de website staat.

Voor begunstigden is dit het wettelijke adres dat is gespecificeerd in het portaaldeelnemersregister.

ARTIKEL 37 — INTERPRETATIE VAN DE OVEREENKOMST

De bepalingen in het Data Sheet hebben voorrang boven de rest van de Voorwaarden van de Overeenkomst.

Bijlage 5 gaat voor de Algemene Voorwaarden; de Algemene Voorwaarden hebben voorrang boven de Bijlagen, behalve Bijlage 5.

Bijlage 2 heeft voorrang boven Bijlage 1.

ARTIKEL 38 — BEREKENING VAN PERIODEN EN DEADLINES

Overeenkomstig Regeling nr. 1182/7124 worden perioden uitgedrukt in dagen, maanden of jaren berekend vanaf het moment dat de activerende gebeurtenis plaatsvindt.

De dag waarop dat voorval plaatsvindt, wordt niet beschouwd als vallend binnen die

periode. 'Dagen' betekent kalenderdagen, geen werkdagen.

ARTIKEL 39 — WIJZIGINGEN

[24] Verordening (EEG, Euratom) nr. 1182/71 van de Raad van 3 juni 1971 die de regels vaststelt die van toepassing zijn op

periodes, data en termijnen (OJ L 124, 8/6/1971, p. 1).

39.1 Voorwaarden

De overeenkomst kan worden gewijzigd, tenzij de wijziging wijzigingen in de overeenkomst inhoudt die de beslissing tot toekenning van de toekenning van de toekenning in twijfel trekken of het principe van gelijke behandeling van aanvragers schenden.

Wijzigingen kunnen door elke partij worden aangevraagd.

39.2 Procedure

De partij die een wijziging aanvraagt, moet een verzoek tot wijziging indienen dat rechtstreeks is ondertekend in de Portal Amendment-tool.

De coördinator dient verzoeken om wijziging in namens de begunstigden (zie Bijlage 3). Als een wijziging van coördinator wordt aangevraagd zonder instemming van de begunstigde, moet de indiening worden gedaan door een andere begunstigde (die namens de andere begunstigden handelt).

Het verzoek tot wijziging moet het volgende bevatten:

- De redenen waarom
- de juiste ondersteunende documenten en
- voor een wijziging van coördinator zonder zijn instemming: de mening van de coördinator (of bewijs dat deze mening schriftelijk is gevraagd).

De verstrekkende autoriteit kan aanvullende informatie opvragen.

Als de partij die het verzoek ontvangt instemt, moet zij de wijziging in het instrument binnen 45 dagen na ontvangst van de kennisgeving (of enige aanvullende informatie die de toekennende autoriteit heeft gevraagd) ondertekenen. Als het niet akkoord gaat, moet het zijn bezwaar formeel binnen dezelfde deadline melden. De deadline kan worden verlengd indien nodig voor de beoordeling van het verzoek. Als er binnen de deadline geen melding wordt ontvangen, wordt het verzoek als afgewezen beschouwd.

Een wijziging **treedt in werking** op de dag van de ondertekening van de ontvangende partij.

Een wijziging **treedt in werking** op de datum van inwerkingtreding of een andere datum die in de wijziging is gespecificeerd.

ARTIKEL 40 — TOETREDING EN TOEVOEGING VAN NIEUWE BEGUNSTIGDEN

40.1 Aantreden van de begunstigden genoemd in de preambule

De begunstigden die geen coördinator zijn, moeten de subsidie ondertekenen door het toetredingsformulier (zie Bijlage 3) direct te ondertekenen in het Portal Grant Preparation-tool, binnen 30 dagen na inwerking van de overeenkomst (zie Artikel 44).

Zij nemen de rechten en verplichtingen onder de overeenkomst op zich met ingang van de datum van inwerkingtreding (zie artikel 44).

Als een begunstigde de subsidie niet binnen de bovengenoemde deadline ontvangt, moet de coördinator — binnen 30 dagen — een wijziging aanvragen (zie Artikel 39) om de begunstigde te beëindigen en eventuele wijzigingen aan te brengen

DRAFT

noodzakelijk om een juiste uitvoering van de actie te waarborgen. Dit heeft geen invloed op het recht van de toekennende instantie om de toekenning te beëindigen (zie artikel 32).

40.2 Toevoeging van nieuwe begunstigden

In gerechtvaardigde gevallen kunnen de begunstigden verzoeken om een nieuwe begunstigde toe te voegen.

Hiervoor moet de coördinator een verzoek tot wijziging indienen overeenkomstig Artikel 39. Het moet een toetredingsformulier bevatten (zie Bijlage 3) dat door de nieuwe begunstigde direct in het Portal Amendment-instrument is ondertekend.

Nieuwe begunstigden nemen de rechten en verplichtingen onder de overeenkomst op zich met ingang van de datum van hun toetreding zoals gespecificeerd in het toetredingsformulier (zie Bijlage 3).

Toevoegingen zijn ook mogelijk bij subsidies met een eenpersoonsbegunstigde.

ARTIKEL 41 — OVERDRACHT VAN DE OVEREENKOMST

In gerechtvaardigde gevallen kan de begunstigde van een mono-begunstigde toewijzing verzoeken om de toewijzing aan een nieuwe begunstigde, mits dit de beslissing over de toekenning van de subsidie niet in twijfel trekt of het principe van gelijke behandeling van aanvragers schendt.

De begunstigde moet een verzoek tot wijziging indienen (zie Artikel 39), met

- De redenen waarom
- het toetredingsformulier (zie Bijlage 3) dat door de nieuwe begunstigde direct in het Portal Amendment-instrument is ondertekend en
- aanvullende ondersteunende documenten (indien vereist door de toekennende autoriteit).

De nieuwe begunstigde neemt de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over met ingang van de datum van toetreding zoals gespecificeerd in het toetredingsformulier (zie Bijlage 3).

ARTIKEL 42 — OVERDRACHT VAN VORDERINGEN TOT BETALING AAN DE TOEKENNENDE AUTORITEIT

De begunstigden mogen geen van hun vorderingen voor betaling tegen de toekennende bevoegdheid overdragen aan een derde partij, tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk is goedgekeurd door de bevoegde autoriteit op basis van een geredeneerd, schriftelijk verzoek van de coördinator (namens de betreffende begunstigde).

Als de toekennende autoriteit de overdracht niet heeft geaccepteerd of als de voorwaarden ervan niet worden nageleefd, heeft de overdracht geen effect op de overdracht.

Onder geen enkele omstandigheid zal een overdracht de begunstigden ontslaan van hun verplichtingen tegenover de toekennende autoriteit.

ARTIKEL 43 — TOEPASSELIJKE WETGEVING EN BESLECHTING VAN GESCHILLEN

43.1 Toepasselijke wetgeving

DRAFT

De overeenkomst wordt geregeld door het toepasselijke EU-recht, indien nodig aangevuld door het Belgische recht.

Speciale regels kunnen gelden voor begunstigden die internationale organisaties zijn (indien aanwezig; zie Gegevensblad, punt 5).

43.2 Geschilbeslechting

Indien een geschil betrekking heeft op de interpretatie, toepassing of geldigheid van de overeenkomst, moeten de partijen een procedure aanspannen bij het Europees Hof van de EU — of, in hoger beroep, bij het Europees Hof van Justitie — op grond van artikel 272 van het Verdrag inzake de werking van de EU (VWEU).

Voor niet-EU-begunstigden (indien aanwezig) moeten dergelijke geschillen worden voorgelegd aan de rechtbanken van Brussel, België — tenzij een internationale overeenkomst de afdwingbaarheid van EU-rechterlijke uitspraken waarborgt.

Voor begunstigden met arbitrage als speciaal forum voor geschilbeslechting (indien aanwezig; zie Data Sheet, punt 5), zal het geschil — bij afwezigheid van een vriendschappelijke regeling — worden opgelost volgens de Arbitrageregels die op het portaal zijn gepubliceerd.

Indien een geschil betrekking heeft op administratieve sancties, compensatie of een afdwingbare beslissing op grond van artikel 299 VWEU (zie artikelen 22 en 34), moeten de begunstigden een procedure indienen bij het Algemeen Hof — of, in hoger beroep, bij het Hof van Justitie — op grond van artikel 263 VWEU.

Voor subsidies waarbij de verstrekkende autoriteit een EU-uitvoerend agentschap is (zie Preambule), moeten er tegen compenserende en afdwingbare besluiten worden ingesteld tegen de Europese Commissie (niet tegen de verstrekkende autoriteit; zie ook Artikel 22).

ARTIKEL 44 — INWERKINGTREDING

De overeenkomst treedt in werking op de dag van ondertekening door de subsidiebevoegde of de coördinator, afhankelijk van welke later is.

HANDTEKENINGEN

Voor de coördinator

Voor de toekennende bevoegdheid

DRAFT